

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
UAT ORAȘ ABRUD
Telefon: 0258780519
Fax: 0258780265
Persoana de contact MERA RODICA
e – mail: primariaabrud@yahoo.com

ANUNT CONCURS PROMOVARE

Primaria orasului Abrud cu sediul in: loc. Abrud, Piata Eroilor, nr.1, jud. Alba, in baza Legii 188/1999, **organizează concurs de promovare in grad profesional a functionarilor publici din cadrul aparatului de specialitate a Primarului orasului Abrud**, care indeplinesc conditiile de promovare conform prevederilor art. 65 din Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv promovare din: consilier, clasa I, **grad principal**, in consilier, clasa I, **grad superior**

a) Concursul se organizeaza astfel: - proba scrisa in data de 08.10.2018 ora 11.00 si proba de interviu in termen de 5 zile de la data sustinerii probei scrise, la sediul institutiei.

- dosarele se pot depune pana in data de 25.09.2018, ora.14, la sediul Primariei orasului Abrud, compartiment resurse umane-salarizare;

- selectia dosarelor se va face in termen de 5 zile lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a dosarelor;

b) Conditii de participare la concurs :

- cele prevazute de art.65 alin (2) din Legea nr.188/1999 - privind Statutul functionarilor publici – republicata

c) Bibliografia propusa:

Pentru functia publica din cadrul Compartimentului asistenta sociala:

- Legea nr.188/1999 - privind Statutul functionarilor publici, rerepublicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.7/2004 - privind Codul de conduită a functionarilor publici, republicată;
- Constitutia Romaniei, republicata
- Legea nr. 196/2016 - privind venitul minim garantat
- Legea 277/2010, republicata, privind alocația pentru susținerea familiei

Dosarele de inscriere trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente:

1. copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează (3 ani)
2. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care functionarul public s-a aflat în activitate
3. cazierul administrativ
4. formularul de înscriere - care se obține la Compartimentul resurse umane.

PRIMAR,
SIMINA NICOLAE

