

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
ORAȘUL ABRUD
CONSILIUL LOCAL
SECRETAR

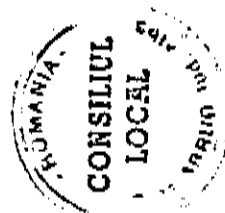
Nr.7448 din 22.02.2019

*D-lui Primar,
Simina Nicolae*

Alăturat înaintăm Hotărârile Consiliului Local al Orașului Abrud de la nr.9 la nr.11, adoptată în ședința ordinară din data 21.02.2019.

Secretar,

Hodan Mira



HOTĂRÂREA NR.9

privind completarea Inventarului domeniului public al Orașului Abrud și delegarea gestiunii bunurilor rezultate prin programul de investiții din Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare

Consiliul Local al Orașului Abrud, județul Alba, întrunit azi, în ședință ordinară publică;

Luând în dezbatere Proiectul de hotărâre nr.10 din 13.02.2019 privind completarea Inventarului domeniului public al Orașului Abrud și delegarea gestiunii bunurilor rezultate prin programul de investiții din Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare, inițiat de Primarul Orașului Abrud ;

Având în vedere :

- Raportul de specialitate al Serviciului urbanism din aparatul de specialitate al Primarului, înregistrat sub nr.7199/13.02.2019;
- Adresa nr.71 din 23.04.2018 ASOCIAȚIA APA Alba, înregistrată la Primăria Orașului Abrud sub nr.7136/12.02.2019 prin care solicită adoptarea unei hotarari de către Consiliul Local al Orașului Abrud pentru cuprinderea bunurilor prevăzute în Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.7521/05.12.2018 și concesiunea lor către Operatorul Regional S.C. Apa C.T.T.A. Alba pe durata Contractului de delegare a gestiunii în vederea realizării serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.;
- Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare încheiat cu Asociația APA ALBA.
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor nr.1 și 2 din cadrul Consiliului Local Abrud;

Ținând cont de prevederile :

- Art.3 alin (4) , art.18 și art.21 din Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare ;
- Art.861 alin (3) din Noul Cod Civil (Legea nr.287/2009 republicată, cu modificările și completările ulterioare) ;
- Hotărârea Guvernului nr.548/1999 privind aprobarea Normelor Metodologice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor , orașelor , municipiilor și județelor ;
- Art.120 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legii nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificările și completările ulterioare ;

In baza dispozițiilor art.36, alin.2 lit. „c” și alin.4, lit. „a”, din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul art. 45 alin.3 și art. 115, alin.1, lit.„b”, din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Se aprobă completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al Orașului Abrud, atestat prin Hotărârea Guvernului României nr.974/2002, Anexa nr.6, a bunurilor executate de către Operatorul Regional S.C. APA CTTA S.A. Alba din Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare ,conform Anexei - parte integrantă din prezenta hotărâre,

Art.2 Se aprobă delegarea gestiunii bunurilor Orașului Abrud cuprinse în Anexă, către Operatorul Regional S.C. APA CTTA Alba, cu sediul în Alba Iulia, str. Vasile Goldiș, nr.3, înmatriculată la Oficiul Registrul Comerțului Alba cu nr. J01/36/1999, CIF RO 1755482, pe durata Contractului de delegare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

CONSILIUL
LOCAL

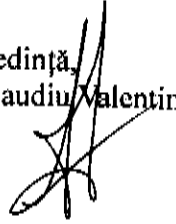
Art.3 Primarul oraşului Abrud prin Serviciul urabinsm va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4 Hotărârea se comunică Instituţiei Prefectului Judeţului Alba, Primarului Oraşului Abrud, Serviciului urbanism, Compartimentului buget-contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului şi S.C. APA CTTA SA Alba.

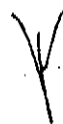
Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil a unui număr de 13 consilieri din totalul de 15 consilieri locali în funcţie şi 13 consilieri prezenţi.

Abrud, 21 februarie 2019

Preşedinte de şedinţă,
Consilier, Burde Claudiu Valentin



Contrasemnează,
Secretar, Hodan Diana Mira



ANEXA LA HCC NR. 9 /
21.02.2019

COMPLETARE
în inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al U.A.T.

Nr. Crt.	Codul de Clasificare	Denumirea Bunului	Secțiunea I Bunuri imobile		Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar -lei -	Situția juridică actuală
			Elementele de identificare	3			
0	1	2	3	4	5	6	
1		Reabilitare și modernizare rezervoare oraș Abrud și stația de tratare Buninginea, sistem antifracție la stația de tratare a apei Buninginea-oraș Abrud-jud Alba	<ul style="list-style-type: none"> - Reabilitare sistem afisare nivel și sistem supraveghere video la rezervoare Abrud - Alimentare de rezerva cu energie electrica S.T Buninginea - Sistem antifracție la S.T Buninginea - Refacere sistem drenant(placi crepine) S.T Buninginea - Instalatie pompare WILO HELIX V 520 A-1 BUC. - Reabilitare pompe Lowara - 2 buc. - Reabilitare instalatie clorinare - Pompa presiune tip Lowara la instalatia de clorinare - 1 buc. 	2018	133.384,79		

PREȘINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONȘIUS,

BURDE COACINIA VACENȚIA



[Handwritten signature]

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR,

HOȘTAN DIANA MINA

[Handwritten signature]

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
ORAȘUL ABRUD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.10

Pentru respingerea Proiectului de hotărâre nr.11 din 13.02.2019 privind reorganizarea serviciului de salubritate și înființarea **SERVICIULUI LOCAL DE UTILITATE PUBLICĂ ABRUD – Serviciu cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al Orașului Abrud**

Consiliul Local al Orașului Abrud, Județul Alba, întrunit azi în ședință ordinară publică ;
Luând în dezbatere Proiectul de hotărâre Nr.11 din 13.02.2019 privind reorganizarea serviciului de salubritate și înființarea **SERVICIULUI LOCAL DE UTILITATE PUBLICĂ ABRUD – Serviciu cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al Orașului Abrud, inițiat de Primarul Orașului Abrud ;**

Având în vedere :

- Expunerea de motive a Primarului orașului Abrud privind înființarea Serviciului Local de Utilitate Publică Abrud sub autoritatea Consiliului Local al Orașului Abrud, Județul Alba”;
- Raportul de specialitate al Compartimentului resurse umane din aparatul de specialitate al primarului înregistrat sub nr.7239 din 15.02.2019;
- Nota de control nr.6826 din 01.02.2019 ANRSC ;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor nr.1, 3 și 4 din cadrul Consiliului Local al Orașului Abrud;

Ținând cont de prevederile :

- art. VII din Legea nr. 225/23.11.2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;
- art. 1 alin.(3), litera “h”, ale art. 3 și art. 8 alin. (1), alin. (3), art. 23, alin. (1) și alin. (2), art.24 , alin(1) și ale art. 28 alin. (2), lit. a) din Legea nr. 51/2006 , privind serviciile comunitare de utilitati publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6, art. 7 și ale art. 11 din Legea nr.101/2006, Legea serviciului de salubritate a localităților, modificată și completată prin Legea nr. 99/2014;
- art.8 alin (2) al Legii 230/2006 a seviceiului de iluminat public, actualizată cu modificările și completările ulterioare.
- art.III, alin.(2) din OG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare.
- Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 36, alin.(2), lit.d) ,alin.(3), lit.b) și art. 45, alin.(2) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,

HOTĂRĂȘTE:

ART.1 Se respinge Proiectul de hotărâre nr.11 din 13.02.2019 privind reorganizarea serviciului de salubritate și înființarea **SERVICIULUI LOCAL DE UTILITATE PUBLICĂ ABRUD – Serviciu cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al Orașului Abrud;**

ART.2 Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului Orașului Abrud, Compartimentului resurse umane, Serviciului Public de Slaubritate Abrud și ANRSC.

Rezultatul votului :

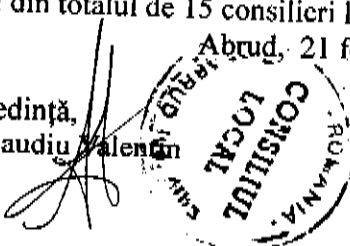
-,pentru ” : 4 consilieri locali

-,împotriva” : 1 consilier local

Se abțin 8 consilieri locali din totalul de 15 consilieri locali în funcție și 13 consilieri locali prezenți.

Abrud, 21 februarie 2019

Președinte de ședință,
Consilier, Burde Claudiu Valentin



Contrasemnează,
Secretar, Hodan Diana Mira

HOTĂRÂREA NR.11
privind acordarea unui stimulent financiar pentru nou-născuți

Consiliul Local al Orașului Abrud, Județul Alba, întrunit azi, 21.02.2019 în ședință ordinară, publică;
Luând în dezbatere Proiectul de hotărâre nr.13 din 15.02.2019 privind acordarea unui stimulent financiar pentru nou-născuți, inițiat de consilierii locali Sicoe Daniel și Burde Claudiu Valentin ;
Având în vedere :

- Referatul de aprobare al consilierului local Sicoe Daniel și al consilierului local Burde Claudiu Valentin la Proiectul de hotărâre, înregistrat la Primăria Orașului Abrud sub nr.7241 din 15.02.2019;
- Raportul Compartimentului buget-contabilitate
- Raportul de specialitate al Compartimentului Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Abrud, județul Alba, înregistrat sub nr.7312 din 18.02.2019 prin care propune aprobare proiectului de hotărâre în forma propusă de inițiatori ;
- Avizul de legalitate al consilierului juridic din cadrul Aparatului Permanent al Consiliului Local Abrud înregistrat sub nr.7286 din 15.02.2019 ;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor nr.1 și 3 din cadrul Consiliului Local al Orașului Abrud ;

În conformitate cu prevederile:

- Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, art. 258, alin (3), art. 263 și art. 487;
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, art. 2, alin (1), art. 3, alin (1) alin (2) și art 5, lit. m);
- Legea nr. 272/2004, actualizată privind protecția și promovarea drepturilor copilului, art. 2, art. 9, alin. (2) și art. 36, alin.(2)
- Strategia Națională privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei 2015-2020
- Prevederile art. 5, alin (3) și art. 14, alin. (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare.
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare. Anexa nr. 2, LISTA cheltuielilor care se prevăd în bugetele locale, respectiv CAP. II, Cheltuielile care se prevăd în bugetele proprii ale comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor municipiului București și al municipiului București, punctul 10. Asigurări și asistență socială: lit. e) prevenirea excluderii sociale: - ajutor social;
- Prevederile Legii nr. 277/2010, republicată, privind alocația pentru susținerea familiei;
- Prevederile Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat;

În temeiul prevederilor art. 10, art. 36 alin (2) lit b), art. 36 alin (6) lit a) pct.2 și pct.5 și art. 45 alin. (2) și art. 115, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. (1) Se aprobă acordarea unui stimulent financiar pentru nou-născuți, în cuantum de 1000 lei net/nou-născut începând cu data de 01.03.2019.

(2) Categoriile de beneficiari sunt prevăzuți în Metodologia privind acordarea stimulentului financiar pentru nou-născuți.

Art. 2. Se aprobă Metodologia privind acordarea stimulentului financiar pentru nou-născuți, anexă la prezenta hotărâre.

Art. 3. Sumele necesare pentru plata stimulentului financiar pentru nou-născuți vor fi asigurate din bugetul local al orașului Abrud, județul Alba.



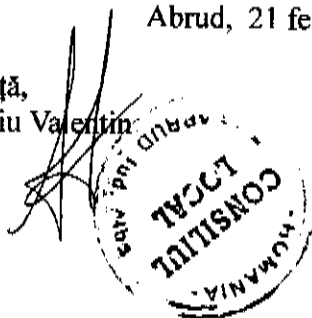
Art. 4. Primarul oraşului Abrud prin Compartimentul Asistență socială și Compartimentul Buget - contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 5. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului Oraşului Abrud, Compartimentului asistență socială și Compartimentului buget-contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil a unui număr de 13 consilieri din totalul de 15 consilieri locali în funcție și 13 consilieri prezenți.

Abrud, 21 februarie 2019

Preşedinte de şedință,
Consilier, Burde Claudiu Valentin



Contrasemnează,
Secretar, Hodan Diana Mîra



METODOLOGIE
PRIVIND ACORDAREA STIMULENTULUI FINANCIAR PENTRU NOU-NĂSCUȚI

Prezenta metodologie are la bază prevederile Codului civil, Legii asistenței sociale nr. 292/2011, ale Legii nr. 272/2004, actualizată privind protecția și promovarea drepturilor copilului și ale Strategiei Naționale privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei 2015-2020, Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, Legea nr. 277/2010 privind alocația de susținere a familiei și Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat.

I. Tipul de beneficiari

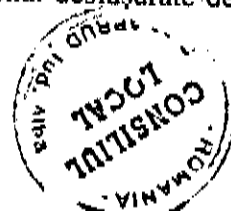
Beneficiarii prezentei metodologii sunt părinții/părintele copilului/copiilor nou-născuți, cu domiciliul pe raza administrativ-teritorială a orașului Abrud, județul Alba, stabilit de minim 3 ani de zile înainte de naștere și care domiciliază în fapt pe raza orașului Abrud, județul Alba, iar nașterea să fie înregistrată la maternitatea din cadrul Spitalului Orășenesc „Dr. Alexandru Borza” Abrud, județul Alba sau pe teritoriul României și care au venitul net mediu lunar pe membru de familie de până la 530 de lei.

II. Depunerea cererii și documentele obligatorii

Cererea privind acordarea stimulentului pentru nou-născut se va depune la Primăria orașului Abrud - Compartiment Asistență Socială, împreună cu documentele doveditoare.

Acte necesare

- Cerere tipizată, conform anexei 2;
- Actul de identitate al părinților (original și copie) și a celorlalți membri ai familiei (certIFICATELE NAȘTERE ALE COPIILOR FAMILIEI, acte de identitate);
- Certificatul de naștere al copilului (original și copie) sau după caz biletul de ieșire din spital/certificat medical constatator al nașterii emis de către unitatea sanitară;
- Veniturile anterioare depunerii cererii respectiv: venituri salariale, drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, **cu excepția:**
 - a) venit minim garantat;
 - b) alocației pentru susținerea familiei, prevăzută de Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - c) alocației de stat pentru copii, prevăzută de Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - d) bugetului personal complementar lunar și a prestațiilor sociale prevăzute la art. 58 alin. (4) lit. b) și, respectiv, alin. (5) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - e) burselor școlare, a drepturilor acordate în baza art. 51 alin. (2) și art. 85 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
 - f) stimulentului educațional oferit, potrivit prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările ulterioare, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate;
 - g) sprijinului financiar prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială «Bani de liceu», cu modificările și completările ulterioare;
 - h) veniturilor obținute din activitățile cu caracter ocazional desfășurate de zilieri în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



i) sumelor ocazionale acordate de la bugetul de stat sau bugetele locale cu caracter de despăgubiri sau excepționale.
sprijin financiar pentru situații

- Adeverință eliberată de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- Extras de cont pentru efectuarea viramentului bancar, după caz;

III. Etapele analizării dosarului

Beneficiarii prezentei Metodologii vor depune documentele care atestă eligibilitatea la Primăria orașului Abrud - Compartiment Asistență Socială.

Reprezentanții Compartimentului Asistență Socială, vor înregistra doar cererile care sunt însoțite de toate documentele justificative, vor verifica integritatea și valabilitatea informațiilor și vor întocmi ancheta socială.

IV. Stabilirea dreptului pentru acordarea stimulentei financiare se face prin dispoziție a primarului, în termen de 30 de zile de la înregistrarea cererii.

V. Stimulentul financiar se acordă persoanei solicitante prin casierie sau prin virament în contul personal, numai după aprobarea bugetului.

Condiții de acordare

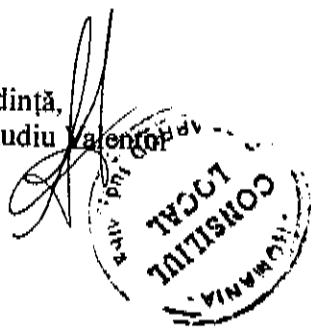
- Se acordă o singură dată pentru fiecare nou-născut, pe bază de cerere;
- Cel puțin un părinte are domiciliul pe raza unității administrativ-teritoriale a orașului Abrud, județul Alba stabilit cu minim 3 ani de zile înaintea nașterii copilului și domiciliază în fapt pe raza orașului Abrud, județul Alba;
- Nașterea s-a înregistrat în maternitatea din cadrul Spitalului Orășenesc „Dr. Alexandru Borza” Abrud sau pe teritoriul României;
- Venitul net mediu lunar pe membru de familie să se situeze până la 530 lei;
- Dosarul cu actele doveditoare este acceptat numai dacă este complet;
- La depunerea dosarului, beneficiarul este obligat să prezinte actul de identitate și certificatul de naștere al copilului, ambele în original;
- Domiciliul se probează cu actul de identitate sau adeverință de la SPCLEP Abrud;
- Termenul de depunere a dosarului este de 45 de zile la data nașterii copilului.

Nu beneficiază de prevederile prezentei metodologii persoanele care:

- nu se încadrează în criteriile de eligibilitate stabilite de prezenta Metodologie;
- au depus un dosar incomplet sau actele care fac obiectul dosarului nu sunt valabile;
- nu au respectat termenul de depunere a cererilor.

Modelul de cerere este prevăzut în Anexa la Metodologie

Președinte de ședință,
Consilier, Burde Claudiu Valențiu



Contrasemnează,
Secretar, Hodan Diana Mira

Anexa la Metodologia privind acordarea stimulentului financiar pentru nou-născuți

**CERERE
PENTRU ACORDAREA STIMULENTULUI NOU-NĂSCUT**

Subsemnatul /(a) _____
domiciliat în orașul Abrud, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____
telefon _____
posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, eliberat de SCLEP _____
la data de _____, CNP: _____ vă rog să-mi aprobați acordarea
stimulentului financiar pentru nou-născut.

Copilul a fost înregistrat în registrul stării civile al localității _____
sub numele de _____, CNP: _____
cu certificatul de naștere seria _____, nr. _____

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea art.326 din Codul penal privind infracțiunea
de fals în declarații că pentru copilul identificat cu CNP: _____, s-a depus
doar prezenta cerere în vederea acordării stimulentului pentru nou-născut.

Persoana îndreptățită se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului locuiește împreună cu acesta, copilul
nefiind încredințat sau dat în plasament unei alte persoane ori unui organism privat autorizat sau serviciu public.

Menționez că doresc ca suma de bani :

- Să fie virată în contul bancar _____;
- Să fie ridicată de la casierie de titularul cererii.

Data _____ Semnătura _____

Președinte de ședință,
Consilier, Burde Claudiu Valentin



Contrasemnează,
Secretar, Hodan Diana Mira

