

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
ORAȘUL ABRUD  
CONSILIUL LOCAL  
SECRETAR

NR.9516 din 22.05.2018

*D-lui Primar,  
Simina Nicolae*

Alăturat înaintăm Hotărârile Consiliului Local Abrud de la nr.39 la nr.44 adoptate în ședința ordinară din data de 17 mai 2018.

Secretar,

Hodan Mira



### HOTARÂREA NR.39

#### Pentru respingerea Proiectului de hotărâre nr.9 din 07.05.2018 privind aprobarea contului de execuție al bugetului local pe trimestrul I al anului 2018

Consiliul Local al Orașului Abrud, județul Alba, întrunit în ședință ordinară publică;  
Luând în dezbateră Proiectul de hotărâre nr.9 din 07.05.2018 privind aprobarea contului de execuție al bugetului local pe trimestrul I al anului 2018, inițiat de Primarul Orașului Abrud ;

Având în vedere :

- Raportul de specialitate al Compartimentului buget – contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.9158 din 04.05.2018 prin care se solicită aprobare contul de execuție a bugetului la data de 31 MARTIE 2018 ;
- Raportul de avizare al Comisiei nr.1 din cadrul Consiliului Local al Orașului Abrud.

Ținând cont de prevederile art.49 alin.(1) din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza dispozițiilor art.36, alin.2 lit. „b” și alin.4, lit. „a”, din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin.2, lit.„a” și art. 115, alin.1, lit.„b”, din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

### HOTĂRĂȘTE :

**Art.1** Se respinge Proiectului de hotărâre nr.9 din 07.05.2018 privind aprobarea contului de execuție al bugetului local pe trimestrul I al anului 2018.

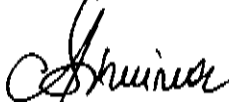
**Art.2** Primarul orașului Abrud prin Compartimentul buget-contabilitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.3** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului Orașului Abrud și Compartimentului buget-contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului.

Rezultatul votului : „pentru,, proiectul de hotărâre – 6 consilieri locali din totalul de 15 consilieri locali în funcție.

Abrud, 17 mai 2018

Președinte de ședință,  
Consilier, Simina Anca



Contrasemnează,  
Secretar, Hodan Diana Mira



### HOTĂRÂREA NR.40

**Privind atribuirea în proprietatea solicitanților Popuța-Clean Augustin și soția Popuța-Clean Gabriela-Livia a terenului aferent apartamentului de la bloc conform art.36 din Legea nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare**

Consiliul Local al Orașului Abrud, județul Alba, întrunit azi în ședință ordinară publică ;

Luând în dezbateră Proiectul de hotărâre nr.8 din 03.05.2018 Privind atribuirea în proprietatea solicitanților Popuța-Clean Augustin și soția Popuța-Clean Gabriela-Livia a terenului aferent apartamentului de la bloc conform art.36 din Legea nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inițiat de Primarul Orașului Abrud ;

Având în vedere :

- Cererea numiților Popuța-Clean Augustin și soția Popuța-Clean Gabriela-Livia înregistrată la Primăria Orașului Abrud sub nr.8710 din 17.04.2018, prin care solicită atribuirea în proprietate a terenului aferent apartamentului pe care îl dețin în proprietate, conform prevederilor art.36 din Legea nr.18/1991, a fondului funciar, republicată.
- Raportul de specialitate al Serviciului urbanism din aparatul de specialitate al primarului înregistrat sub nr.9225 din 09.05.2018;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor nr.2 și 3 din cadrul Consiliului Local al Orașului Abrud ;

Ținând cont de prevederile art.36 alin 2 din Legea nr.18/1991, a fondului funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art.36 alin.2 lit.,c., din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.45 alin.3 și art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

### HOTĂRĂȘTE

**ART.1** Propune atribuirea în proprietatea solicitanților Popuța-Clean Augustin și soția Popuța-Clean Gabriela-Livia, ambii cu domiciliul în orașul Abrud, Aleea Florilor, bloc V, scara 2, etaj 3, apartament 14 județul Alba, a cotei de teren de 17/280 părți din suprafața de 280 mp mp teren înscris în Cartea funciară nr.72346-C1-U8 Abrud sub nr.top.2873/21/XIV aferentă apartamentului pe care îl deține în proprietate , situat în orașul Abrud, Aleea Florilor, bloc V, apartament 14, scara 2, etaj 3, jud.Alba, în vederea emiterii ordinului de atribuire de către Prefectul Județul Alba .

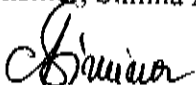
**ART.2** Serviciul urbanism din aparatul de specialitate al Primarului va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**ART.3** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului orașului Abrud, Serviciului urbanism și d-nilor Popuța-Clean Augustin și soția Popuța-Clean Gabriela-Livia.

Hotărârea a fost adoptată în urma votului favorabil al unui număr de 15 consilieri locali din totalul de 15 consilieri locali în funcție și 15 consilieri locali prezenți.

Abrud, 17 mai 2018

Preșdinte de ședință,  
Consilier, Simina Anca



Contrasemnează,  
Secretar, Hodan Diana Mira



## HOTARAREA NR.41

### privind aprobarea procedurii de acordare a esalonarii la plata obligatiilor fiscale si bugetare datorate bugetului local al Orasului Abrud

Consiliul Local al Orasului Abrud, judetul Alba, intrunit azi, in sedinta ordinara publica ;

Luând în dezbatere Proiectul de hotărâre nr.11 din 07.05.2018 privind aprobarea procedurii de acordare a esalonarii la plata obligatiilor fiscale si bugetare datorate bugetului local al Orasului Abrud, inițiat de Primarul Orașului Abrud ;

Avand in vedere:

- expunerea de motive a domnului primar SIMINA NICOLAE la Proiectul de hotărâre ;
- referatul de specialitate al compartimentului impozite si taxe locale înregistrat la Primaria Orasului Abrud sub nr.9227 din 09.05.2018;
- prevederile art 185 alin. (1) lit. a) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscala și ale art. 20 din legea 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor nr.1 și 3 din cadrul Consiliului Local Abrud ;

În tomeiul prevederilor art.36 alin. (2) lit b) si alin. (4) lit. c), respectiv art. 45 alin. (2) din legea 215/2001 privind administratia publica locala, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

### HOTĂRĂȘTE:

**ART.1** (1) Se aproba Procedura privind acordarea esalonarii la plata obligatiilor fiscale si bugetare datorate bugetului local al Orasului Abrud, conform procedurii anexate la prezenta hotarare.

(2) Anexa cuprinzand procedura pentru acordarea esalonarii la plata obligatiilor fiscale si bugetare datorate bugetului local al Orasului Abrud, constand in impozite , taxe, chirii si redevente datorate bugetului local al Orasului Abrud, face parte integranta din prezenta hotarare.

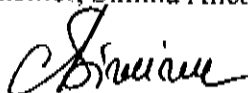
**ART.2** Primarul Orașului Abrud prin Compartimentul impozite și taxe va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**ART.3** Prezenta hotarare va fi comunicata Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului Orașului Abrud și Compartimentului de Impozite si Taxe Locale și Compartimentului juridic din aparatul de specialitate al Primarului.

Hotărârea a fost adoptată în urma votului favorabil al unui număr de 11 consilieri locali din totalul de 15 consilieri locali în funcție și 15 consilieri locali prezenți.

Abrud, 17 mai 2018

Președinte de ședință,  
Consilier, Simina Anca



Contrasemnează,  
Secretar, Hodan Diana Mira



## PROCEDURA

**privind acordarea esalonarii la plata impozitelor , taxelor, chiriilor si redeventelor datorate bugetului local al orasului Abrud.**

**ART.1. Dispozitii generale privind posibilitatea acordarii esalonarii la plata obligatiilor restante datorate bugetului local al orasului Abrud.**

Pentru obligatiile de plata datorate bugetului local al orasului Abrud la data de 31.12. a anului anterior depunerii cererii, se pot acorda , la cererea contribuabililor persoane fizice sau juridice, inlesniri sub forma esalonarii pe o perioada de cel mult 5 ani, in conditiile prezentei proceduri.

**ART.2. BENEFICIARI ESALONARII**

Prezenta procedura se aplica contribuabililor persoane fizice si juridice.

**ART. 3. CADRUL LEGAL**

Conform prevederilor art. 185 alin. (1) lit. a) din legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscala Fiscala, la cererea temeinic justificata a contribuabilului organul fiscal poate acorda pentru obligatiile fiscale restante esalonari la plata obligatiilor fiscale, precum si a obligatiilor bugetare(amenzi, chirii, concesiuni, impozit pe cladiri, teren , mijloace de transport etc)

**ART. 4.**

(1) Obiectul procedurii este esalonarea la plata care se acorda pentru toate obligatiile fiscale si bugetare inscrise in evidenta fiscala la rolul solicitantului, daca sunt indeplinite conditiile prezentei proceduri, prin emiterea unui certificat de atestare fiscala.

(2) Esalonarea la plata nu se acorda pentru obligatiile restante in suma totala mai mica de 500 de lei in cazul persoanelor fizice si 5000 lei in cazul persoanelor juridice.

(3) Perioada de esalonare la plata va fi stabilita in functie de cuantumul obligatiilor restante si de capacitatea financiara de plata debitorului si poate fi cuprinsa intre 6 luni si 5 ani.

Perioada de esalonare la plata va fi stabilita astfel:

**PERSOANE FIZICE:**

- pentru sume(debit principal) cuprinse intre 500 lei - 2000 lei, perioada de esalonare este de pana la 1 an;

-pentru sume (debit principal) cuprinse intre 2001 lei - 5000 lei, perioada de esalonare este de pana la 2 ani;

- pentru sume (debit principal) cuprinse intre 5001 lei- 8000 lei, perioada de esalonare este de pana la 3 ani;

- pentru sume (debit principal) cuprinse intre 8001 lei- 10 000 lei, perioada de esalonare este de pana la 4 ani;

- pentru sume (debit principal) peste 10000 lei, perioada de esalonare este de 5 ani;

**PERSOANE JURIDICE:**

- pentru sume (debit principal) cuprinse intre 5000 lei-10000 lei, perioada de esalonare este de pana la 1 an;

- pentru sume (debit principal) cuprinse intre 10 001 lei - 50 000 lei, perioada de esalonare este de pana la 2 ani;

- pentru sume (debit principal) cuprinse intre 50 001 lei-100 000 lei, perioada de esalonare este de pana la 3 ani;

- pentru sume (debit principal) cuprinse între 100 001 lei -500 000 lei, perioada de esalonare este de până la 4 ani;
- pentru sume (debit principal) peste 500 000 lei, perioada de esalonare este de 5 ani;

#### **ART.5. CONDITII DE ACORDARE**

(1) Pentru acordarea esalonării la plată a obligațiilor restante, contribuabilii trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să se afle în dificultate generată de lipsa temporară de disponibilităților banesti și să aibă capacitate financiară de plată pe perioada esalonării, aceste situații se vor aprecia de organul fiscal în baza informațiilor și/sau documentelor relevante prezentate de contribuabil.
- să nu se afle în procedura insolvenței potrivit prevederilor legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.
- să aibă constituită garanția potrivit art. 8 din prezenta procedură.

(2) Esalonarea la plată nu se acordă pentru obligațiile fiscale care au făcut obiectul unei esalonări acordate în temeiul prevederilor art. art. 185 alin. (1) lit. a) din legea nr.207/2015 privind codul fiscal, care și-a pierdut valabilitatea.

#### **ART. 6. CEREREA DE ACORDARE**

(1) Cererea de acordare a esalonării la plată, se depune la registratura organului fiscal, sau se transmite prin poșta cu confirmare de primire, aceasta va conține următoarele elemente:

- datele de identificare ale contribuabilului;
- perioada pentru care solicită esalonarea la plată;
- data, semnatura contribuabilului, reprezentantului legal sau împuternicitului.

(2) Cererea se soluționează de organul fiscal competent în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii, prin emiterea unei decizii de aprobare sau respingere a cererii de acordare a esalonării la plată obligațiilor restante;

(3) La cererea de acordare a esalonării la plată se anexează și următoarele documente:

- copia actului de identitate respectiv copia certificatului de înregistrare;
- justificarea stării de dificultate generate de lipsa temporară de disponibilități banesti și cauzele acesteia;
- copia ultimei balanțe de verificare în cazul contribuabililor persoane juridice;
- declarația pe propria răspundere din care să reiasă că nu se află în procedura insolvenței, potrivit prevederilor legii nr. 85/2014, că nu se află în dizolvare;
- garanția constituită conform art. 8 din procedura prezenta;
- veniturile solicitantului și ale celorlalți membri ai familiei care locuiesc împreună, pe ultimele 6 luni anterioare depunerii cererii de acordare a esalonării;
- certificatul de atestare fiscală care se va elibera din oficiu și va cuprinde obligațiile existente în sold la data eliberării acestuia;
- alte documente sau informații relevante în susținerea cererii;

Contribuabilii fără domiciliul fiscal în România pot beneficia de înlesniri la plată numai dacă desemnează un împuternicit, conform prevederilor art. 18 din legea nr 207/2015 privind codul de procedură fiscală.

#### **ART. 7. MODUL DE SOLUTIONARE A CERERII**

1. Cererea contribuabilului se analizează de compartimentul de Impozite și Taxe și se soluționează prin emiterea dispoziției de esalonare la plată sau a dispoziției de respingere a cererii de esalonare la plată, după caz.

Cercerea de esalonare la plată va fi analizată, urmând a se întocmi un referat de către persoana cu atribuții în acest sens din cadrul Compartiment Impozite și Taxe Locale. Referatul va fi avizat de Compartimentul juridic și supus spre aprobarea Primarului oraș Abrud, fără a fi necesară aprobarea în Consiliul Local.

2. Cuantumul și termenele de plată a ratelor de esalonare se stabilesc prin grafice de esalonare care fac parte integrantă din dispoziția de esalonare la plată.

3. Esalonarea la plată se acordă pe număr de luni, pe o perioadă de cel mult 5 ani, prin emiterea dispoziției de esalonare la plată obligațiilor fiscale. Numărul de luni este dat de numărul de rate de esalonare. Prima rată din graficul de esalonare la plată are termenul de plată ultima zi a lunii următoare emiterii dispoziției de esalonare la plată obligațiilor fiscale.

4. Dispozitia de respingere a cererii de acordare a esalonarilor la plata obligatiilor fiscale se emite in urmatoarele situatii:

- a) pentru obligatiile prevazute la art. 4 alin. 2 din prezenta procedura;
- b) nu sunt indeplinite conditiile de acordare prevazute la art. 5 din prezenta procedura.

5. Dispozitia de admitere/respingere a cererii de acordare a esalonarilor la plata a obligatiilor fiscale se emite in 2 exemplare, din care un exemplar se comunica contribuabilului.

6. O noua cerere de acordare a esalonarii la plata se poate depune dupa implinirea unui termen de 1 an de la data deciziei de respingere.

#### **ART.8 GARANTII**

1. Pentru acordarea esalonarii la plata obligatiilor fiscale , contribuabilii trebuie sa constituie garantii;

2. Pentru obligatiile fiscale esalonate la plata, potrivit art. 208 din legea nr 207/2015 de pana la 1000 lei la persoane fizice nu este necesara constituirea de garantii.

3. Garantiile constituite de debitori pot fi:

- a) mijloace banesti consemnate pe numele contribuabilului la dispozitia organului fiscal, existente pe numele proprietarului si coproprietarului;
- b) scrisoare de garantie/polita de asigurare de garantie potrivit art. 211;
- c) instituirea sechestrului asigurator asupra bunurilor proprietate a debitorului.

4. In cazul persoanelor juridice conform prevederilor art. 185 alin. 5 , lit. b, din legea 207/2015 privind codul de procedura fiscala, garantia trebuie sa acopere totalul obligatiilor esalonate la plata.

Pentru persoanele fizice garantiile constituite sub formele prevazute la alin. 3 trebuie sa acopere o suma egala cu doua rate medii de esalonare, conform prevederilor art. 185 alin. 5 lit. a) din Legea 207/2015 privind codul de procedura fiscala , reprezentand obligatiile fiscale locale esalonate si majorari de intarziere calculate.

5. In cazul in care contribuabilul constituie garantie sub forma scrisorii de garantie bancara aceasta trebuie sa cuprinda urmatoarele elemente:

- a) denumirea bancii emitente;
- b) data emiterii scrisorii de garantie si perioada de valabilitate a acesteia. In acest caz, scrisoarea trebuie sa aiba mentiunea ca perioada de valabilitate a acesteia este cu cel putin 3 luni mai mare decat scadenta ultimei rate din esalonarea la plata;
- c) valoarea scrisorii de garantie bancara;
- d) obiectul pentru care se elibereaza scrisoarea de garantie bancara;
- e) semnaturile autorizate conform competentelor stabilite;
- f) angajamentul ferm al bancii emitente de a plati suma stabilita, in mod neconditionat si irevocabil, la solicitarea organului fiscal.

6. In cazul bunurilor oferite drept garantie potrivit art. 8 alin. 3) lit. c) din prezenta procedura, contribuabilul depune urmatoarele documente:

- a) actul de proprietate asupra bunului;
- b) raportul de evaluare al bunului;
- c) extrasul de carte funciara actualizat, in cazul bunurilor imobile.

7. In termen de 30 de zile de la data depunerii cererii de esalonare la plata, debitorii trebuie sa constituie garantii sub formele prevazute mai sus.

#### **ART. 9 CONDITII DE MENTINERE A VALABILITATII ESALONARII LA PLATA**

1. Esalonarea la plata acordata pentru obligatiile fiscale isi mentine valabilitatea in urmatoarele conditii:

- a) sa se declare si sa se achite potrivit legii obligatiile fiscale datorate bugetului local cu termene de plata incepand cu data comunicarii dispozitiei de esalonare la plata;
- b) sa se respecte cuantumul si termenele de plata din graficul de esalonare;
- c) sa se achite obligatiile fiscale administrate de organul fiscal nestinse la data comunicarii deciziei de esalonare la plata si care nu fac obiectul esalonarii la plata in termen de cel mult 90 de zile de la data comunicarii acestei decizii;
- d) sa se achite obligatiile fiscale devenite scadente dupa data comunicarii dispozitiei de esalonare, potrivit termenelor legale de plata, inclusiv majorarile calculate dupa termenul scadent.

In cazul in care la data depunerii cererii pana la data comunicarii deciziei de esalonare la plata s-au stins o parte din obligatiile restante care sunt cuprinse in suma care face obiectul esalonarii, sumele respective se considera a fi stinse din graficul de esalonare fara a se modifica graficul.

#### **ART. 10 MAJORARI DE INTARZIERE**

1. Pe perioada pentru care sunt acordate esalonari la plata pentru obligatiile fiscale principale esalonate la plata se datoreaza majorari de intarziere de 0,5 % pe luna sau fractiune de luna, reprezentand echivalentul prejudiciului.

2. Conform art. 185 alin. 4 din Legea 207/ 2015 pe perioada esalonarii la plata, un procent de 50 % din majorarile de intarziere reprezentand componenta de penalitate a acestora, aferente obligatiilor fiscale esalonate la plata, se amana la plata. in situatia in care sumele esalonate au fost stinse in totalitate, majorarile de intarziere amanate la plata se anuleaza.

#### **ART. 11 PIERDEREA VALABILITATII ESALONARII LA PLATA SI CONSECINTELE PIERDERII ACESTEIA**

1. Esalonarea la plata isi pierde valabilitatea la data la care nu sunt respectate dispozitiile art. 9 din prezenta hotarare.

2. In acest sens, se emite o dispozitie de constatare a pierderii valabilitatii esalonarii la plata care se comunica contribuabilului.

3. Pierderea valabilitatii esalonarii la plata atrage inceperea sau continuarea dupa caz a executarii silite pentru intreaga suma nestinsa.

#### **ART. 12 EXECUTAREA GARANTIILOR**

In cazul pierderii valabilitatii esalonarii la plata, organul fiscal executa garantiile in contul obligatiilor fiscale ramase nestinse.

#### **ART 13 SUSPENDAREA EXECUTARII SILITE**

1. Pentru sumele care fac obiectul esalonarii la plata a obligatiilor fiscale nu incepe sau se suspenda , dupa caz, procedura de executare silita, de la data comunicarii dispozitiei de esalonare la plata.

2. Odata cu comunicarea dispozitiei de esalonare la plata de catre contribuabil, organul fiscal comunica , in scris, bancilor la care contribuabilul isi are deschise conturile bancare si/sau tertilor popriti care detin/datoreaza sume de bani contribuabilului masura de suspendare a executarii silite prin poprire.

3. In cazul prevazut la alin. 2 suspendarea executarii silite prin poprire bancare are ca efect incetarea indisponibilizarii sumelor sumelor viitoare provenite din incasarile zilnice in conturile in lei si in valuta, incepand cu data si ora comunicarii catre institutiile de credit a adresei de suspendare a executarii silite prin poprire.

4. Sumele existente in cont la data si ora comunicarii adresei de suspendare a executarii silite raman indisponibilizate, contribuabilul putand dispune de acestea numai pentru efectuarea de plati in scopul achitarii obligatiilor prevazute in graficul de esalonare la plata, precum si obligatiile prevazute la art. 9 din prezenta procedura.

5. In cazul tertilor popriti, suspendarea executarii silite are ca efect incetarea indisponibilizarii sumelor datorate de acestia contribuabilului, atat a celor prezente, cat si a celor viitoare, pana la o noua comunicare din partea organului fiscal privind continuarea masurilor de executare silita prin poprire.

6. Masurile de executare silita incepute asupra bunurilor mobile si/sau imobile proprietatea contribuabilului se suspenda de la data comunicarii de esalonare la plata.

#### **ART. 14 CALCULAREA TERMENELOR**

1. Termenele stabilite prin prezenta Hotarare de Consiliu Local se calculeaza pe zile calendaristice incepand cu ziua imediat urmatoare acestor termene si expira la ora 24,00 a ultimei zile a termenelor;

2. In situatia in care termenelc prevazute la alin. 1 sfarsesc intr-o zi de sarbatoare legala sau cand serviciul este suspendat acestea se vor prelungi pana la sfarsitul primei zile de lucru urmatoare.



## **ART. 15 PREVEDERI SPECIALE PENTRU ESALONARILE LA PLATA ACORDATE DE ORGANELE FISCALE**

1. In cazul debitorilor cu risc fiscal mic, organul fiscal competent poate aproba esalonarea la plata a obligatiilor fiscale restante pe o perioada de cel mult 12 luni.

2. Pentru a beneficia de esalonarea la plata prevazuta la art. 186 debitorul trebuie sa indeplineasca cumulativ urmatoarele conditii:

a) sa depuna o cerere la organul fiscal competent;

b) sa indeplineasca conditiile prevazute la art. 186 cu exceptia celei prevazute la art. 186 alin. 1 lit a, (sa aiba capacitatea de plata pe perioada de esalonare).

3. In sensul prezentului articol este considerat cu risc fiscal mic debitorul care la data depunerii cererii, nu are obligatii fiscale restante mai mari de 1 an.

4. In situatia in care ulterior emiterii deciziei de esalonare la plata, organul fiscal constata ca informatiile cuprinse in documentele anexe la cererea depusa potrivit alin. 2) lit. a) nu corespund realitatii, organul fiscal emite decizia de anulare a deciziei de esalonare la plata aplicandu-se in mod corespunzator dispozitiile art. 199, 201 si 202.

## **ART. 16 DISPOZITII FINALE**

1. Organul fiscal competent care emite decizia de esalonare la plata poate indrepta erorile din continutul acesteia, din oficiu sau la cererea debitorului, printr-o decizie de indreptare a erorii. Decizia de indreptare a erorii produce efecte fata de debitor de la data comunicarii acesteia, potrivit legii.

2. In cazul in care in perioada cuprinsa intre data dispozitiei de esalonare la plata si data comunicarii acesteia s-a stins cel mult 50% din suma esalonata prin orice modalitate prevazuta de lege si care sunt cuprinse in suma ce face obiectul esalonarii la plata, sumele respective se considera a fi plata anticipata, fara modificarea graficului de esalonare. In cel mult 10 zile de la data emiterii dispozitiei de esalonare a obligatiilor fiscale, organul fiscal va informa contribuabilul cu privire la aceasta operatiune.

3. Contribuabilul poate plati anticipat, partial sau total sumele cuprinse in graficul de esalonare la plata. In acest caz, contribuabilul notifica organului fiscal prin cerere intentia de a stinge anticipat aceste sume. In cazul achitarii anticipate partiale, organul fiscal instiinteaza contribuabilul, pana la urmatorul termen de plata din graficul de esalonare, cu privire la stingerea sumelor datorate in contul urmatoarelor rate de esalonare aprobate pana la concurenta cu suma achitata.

4. In situatia in care se stinge anticipat mai mult de 50 % din sumele esalonate organul fiscal reface graficul de esalonare, pana la urmatorul termen de plata a ratelor cu respectarea perioadei de esalonare aprobate. In acest caz, ratele ce fac obiectul stingerii anticipate sunt exigibile la data platii sau la data emiterii dispozitiei de rambursare dupa caz. Noul grafic de esalonare se comunica contribuabilului prin dispozitie de modificare a dispozitiei de esalonare la plata a obligatiilor fiscale.

5. Dispozitiile prezentei proceduri se completeaza in mod corespunzator cu prevederile Codului de procedura fiscala.

DECIZIE de eșalonare la plată a obligațiilor fiscale

Datele de identificare a contribuabilului Denumirea/Numele și prenumele \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_ Codul de identificare fiscală \_\_\_\_\_ Datele de identificare a împuternicitului Denumirea/Numele și prenumele \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_ Codul de identificare fiscală \_\_\_\_\_ În temeiul prevederilor titlului VII cap. IV "Înlesniri la plată" din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 90/2016 pentru aprobarea conținutului cererii de acordare a eșalonării la plată și a documentelor justificative anexate acesteia, precum și a Procedurii de aplicare a acordării eșalonării la plată de către organul fiscal central, având în vedere Cererea dumneavoastră nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, înregistrată la organul fiscal cu nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_,\*2), precum și Certificatul de atestare fiscală nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, luând în considerare că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de titlul VII cap. IV "Înlesniri la plată" din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se emite următoarea decizie: Se acordă eșalonarea la plată pe o perioadă de \_\_\_\_\_ luni a obligațiilor fiscale existente în sold la data eliberării certificatului de atestare fiscală, în sumă totală de \_\_\_\_\_, reprezentând: - lei

NR CRT	Denumire obligatic fiscala	Total din care:	Obligatii principale	Majorari
1	2	3	4	5

Total general Cuantumul și termenele de plată a ratelor de eșalonare se stabilesc prin graficul de eșalonare care face parte integrantă din prezenta decizie. Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, potrivit prevederilor art. 268 și 269 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut de art. 270 al aceluiași act normativ, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

Conducătorul unității fiscale

Numele și prenumele \_\_\_\_\_ Semnătura și ștampila unității  
\_\_\_\_\_ Număr de operator de date cu caracter personal \_\_\_\_\_

\*1) Se menționează denumirea organului fiscal emitent.

\*2) În cazul emiterii din oficiu nu se completează informațiile referitoare la cerere.

DECIZIE de respingere a cererii de esalonare la plata

Denumirea/Numele și prenumele \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_  
Codul de identificare fiscală \_\_\_\_\_ Datele  
de identificare a împuternicitului Denumirea/Numele și prenumele  
\_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_ Codul de  
identificare fiscală \_\_\_\_\_

În temeiul prevederilor titlului VII cap. IV "Înlesniri la plată" din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea conținutului cererii de acordare a eșalonării la plată și a documentelor justificative anexate acesteia, precum și a Procedurii de aplicare a acordării eșalonării la plată de către organul fiscal LOCAL, având în vedere Cererea dumneavoastră nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, înregistrată la organul fiscal cu nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, precum și Certificatul de atestare fiscală nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, luând în considerare că nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute de titlul VII cap. IV "Înlesniri la plată" din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se respinge cererea de \_\_\_\_\_ \*2) Motivele de fapt pentru care se respinge cererea de \_\_\_\_\_ \*2):

\_\_\_\_\_ Temeiul de drept:

\_\_\_\_\_ Consecințele respingerii cererii de modificare a deciziei de eșalonare prevăzute la art. 195 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare: Sumele prevăzute în Certificatul de atestare nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ trebuie achitate în termen de 30 de zile de la data comunicării deciziei de respingere. Mențiuni privind audierca contribuabilului:

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, potrivit prevederilor art. 268 și 269 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut de art. 270 al aceluiași act normativ, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

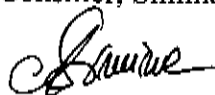
Conducătorul unității fiscale

Numele și prenumele \_\_\_\_\_ Semnătura și ștampila unității  
\_\_\_\_\_ Număr de operator de date cu caracter personal \_\_\_\_\_

\*1) Se menționează denumirea organului fiscal emitent. \*2) Se menționează, după caz, acordare a eșalonării la plată/menținere a valabilității eșalonării la plata.

Președinte de ședință,

Consilier, Simina Anca



Contrasemnează,

Secretar, Hodan Diana Mira



## HOTĂRÂREA NR.42

### privind completarea Inventarului domeniului public al Orașului Abrud și delegarea gestiunii bunurilor rezultate prin programul de investiții din Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare

Consiliul Local al Orașului Abrud, județul Alba, întrunit azi, în ședință ordinară publică;

Luând în dezbatere Proiectul de hotărâre nr.10 din 09.05.2018 privind completarea Inventarului domeniului public al Orașului Abrud și delegarea gestiunii bunurilor rezultate prin programul de investiții din Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare, inițiat de Primarul Orașului Abrud ;

Având în vedere :

- Raportul de specialitate al Serviciului urbanism din aparatul de specialitate al Primarului, înregistrat sub nr.9308 din 11.05.2018;
- Adresa nr.8819 din 23.04.2018 a SC „APA CTTA., SA Alba prin care solicită adoptarea unei hotărâri de către Consiliul Local al Orașului Abrud precum și actele adiționale aferente proceselor verbale de recepție;
- Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare încheiat cu Asociația APA ALBA.
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor nr.1 și 2 din cadrul Consiliului Local Abrud;

Tinând cont de prevederile :

- Art.3 alin (4) , art.18 și art.21 din Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare ;
- Art.861 alin (3) din Noul Cod Civil (Legea nr.287/2009 republicată, cu modificările și completările ulterioare ) ;
- Hotărârea Guvernului nr.548/1999 privind aprobarea Normelor Metodologice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor , orașelor , municipiilor și județelor ;
- Art.120 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legii nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificările și completările ulterioare ;

In baza dispozițiilor art.36, alin.2 lit. „c” și alin.4, lit. „a”, din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul art. 45 alin.3 și art. 115, alin.1, lit.„b”, din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

### HOTĂRĂȘTE :

**Art.1** Se aprobă completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al Orașului Abrud, atestat prin Hotărârea Guvernului României nr.974/2002, Anexa nr.6, a bunurilor executate de către Operatorul Regional S.C. APA CTTA S.A. Alba din Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare ,conform Anexei - parte integrantă din prezenta hotărâre,

**Art.2** Se aprobă delegarea gestiunii bunurilor Orașului Abrud cuprinse în Anexă, către Operatorul Regional S.C. APA CTTA Alba, cu sediul în Alba Iulia, str. Vasile Goldiș, nr.3, înmatriculată la Oficiul Registrul Comerțului Alba cu nr. J01/36/1999, CIF RO 1755482, pe durata Contractului de delegare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

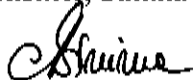
**Art.3** Primarul orașului Abrud prin Serviciul urbanism va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.4** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului Orașului Abrud, Serviciului urbanism, Compartimentului buget-contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului și S.C. APA CTTA SA Alba.

Hotărârea a fost adoptată în urma votului favorabil al unui număr de 15 consilieri locali din totalul de 15 consilieri locali în funcție și 15 consilieri locali prezenți.

Abrud, 17 mai 2018

Președinte de ședință,  
Consilier, Simina Anca



Contrasemnează,  
Secretar, Hodan Diana Mira



**COMPLETARE**  
**în inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al U.A.T. ABRUD**

Secțiunea I Bunuri imobile						
Nr. Crt.	Codul de Clasificare	Denumirea Bunului	Elementele de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar -lei -	Situația juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
1.	1.8.6.	Reabilitare retea apa str.Horea	Retea apa din PVC, Dn 110 mm – 170 ml, Dn 40 mm- 10 ml, Dn 25 mm- 30ml- str.Horea	2011	12.015,17	
2.	1.8.6.	Reabilitare retea alimentare cu apa str.T.Vladimirescu	Retea alimentare cu apa PEHD Dn 63 mm- 150 ml, hidrant subteran Dn 80 mm- 4 buc., bransamente 16 buc. PEHD Dn 40 mm- 50 ml	2013	23.491,32	
3.	1.8.6.	Reabilitare retea alimentare cu apa str.Vilcelelor	Retea alimentare cu apa PEHD Dn 63 mm – 150 ml, camin complet echipat- 6 buc., bransamente PEHD Dn 32 mm- 100 ml, PEHD Dn 25 mm- 100 ml, nr.bransamente – 15 buc.	2013	27.403,59	
4.	1.8.6.	Extindere retea apa str.Republicii	Retea alimentare cu apa PEHD Dn 25 mm – 99 ml, bransamente – 10 buc., camin apometru complet echipat – 10 buc.	2014	15.297,42	
5.	1.8.6.	Reabilitare retea apa potabila Aleea Copiilor	Reabilitare retea apa potabila PEHD De 200 mm – 202 ml, PEHD De 110 mm – 50 ml	2016	34.646,85	
6.	1.8.6.	Inlocuire conducta apa potabila Str.Fagilor	Inlocuire conducta apa potabila: PEHD De 75 mm – 147 ml, Bransamente- 10 buc.(PEHD De 25 mm – 48 ml), Hidrant subteran de incendiu Dn 80 mm – 1 buc.	2018	17.747,35	
7.	1.8.6.	Reabilitare retea apa str.M.Eminescu	Reabilitare retea alimentare cu apa PEHD Dn 250 mm – 40 ml	2014	4.880,66	
8.	1.8.6.	Reabilitare retea alimentare cu apa – str.L.Blaga	Reabilitare retea alimentare cu apa str.L.Blaga, Dn 40 mm- 50 ml, Dn 63 mm- 300 ml, Dn 110 mm- 200 ml, camin apometru Dn 500- 11 buc., hidrant subteran Dn 80- 4 buc.	2012	20.554,43	
9.	1.8.7.	Reabilitare retea canalizare str.Marasesti	Reabilitare retea canalizare PVC KGEM Dn 250 mm- 100 ml, retea PVC KGEM Dn 160 mm- 50 ml	2014	19.438,81	

PRESEDINTE DE SEDINTA  
 CONSILIER  
 SIMINA ANCA




CONTRASEMNEAZA  
 SECRETAR  
 IODAN MIRA



### HOTĂRÂREA NR.43

**Privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Orașului Abrud nr.58 din 21.07.2016 privind aprobarea structurii organizatorice la Spitalul orășenesc Abrud, modificată prin HCL Abrud nr.24 din 23.03.2018**

Consiliul Local al orașului Abrud, județul Alba, întrunit azi în ședință ordinară publică;

Luând în dezbateră Proiectul de hotărâre nr.12 din 15.05.2018 Privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Orașului Abrud nr.58 din 21.07.2016 privind aprobarea structurii organizatorice la Spitalul orășenesc Abrud, modificată prin HCL Abrud nr.24 din 23.03.2018, inițiat de consilier local Burde Claudiu Valentin ;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a inițiatorului la Proiectul de hotărâre ;
- Raportul de specialitate al Compartimentului juridic înregistrat la Primăria Abrud sub nr.9030 din 16.05.2018;
- Hotărârea Consiliului Local al Orașului Abrud nr.58/21.07.2016, modificată prin HCL Abrud nr.24/23.03.2018;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor nr.2 și nr.3 din cadrul Consiliului Local al Orașului Abrud ;
- Adresa d-nului Narița Virgil Nicolae înregistrată la Primăria Orașului Abrud sub nr.9434/17.05.2017 prin care își anunță demisia din Consiliul de Administrație al Spitalului Orășenesc „Dr. Alexandru Borza „, Abrud ;

Ținând cont de prevederile:

- Art.187 alin (1) și (2) din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.529/2010 pentru pentru aprobarea menținerii managementului asistenței medicale la autoritățile administrației publice locale care au desfășurat faze-pilot, precum și a Listei unităților sanitare publice cu paturi pentru care se menține managementul asistenței medicale la autoritățile administrației publice locale și la Primăria Municipiului București și a Listei unităților sanitare publice cu paturi pentru care se transferă managementul asistenței medicale către autoritățile administrației publice locale și către Primăria Municipiului București;
- Art.59 alin (1) și (2) din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;  
În baza dispozițiilor art.36, alin.2, lit. „a” și alin.3 lit.,c,, din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;  
În temeiul art. 45, alin.1 și art. 115, alin.1, lit.,b”, din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

### HOTĂRĂȘTE :

**ART.1** Se modifică alin 1) al art.2 din Hotărârii Consiliului Local al Orașului Abrud nr.58 din 21.07.2016 , în sensul înlocuirii domnului consilier Narița Virgil Nicolae cu domnul consilier Kopenetz Lorand Marton ca reprezentant al Consiliului Local al Orașului Abrud în Consiliul de Administrație al Spitalului Orășenesc „Dr. Alexandru Borza,, Abrud , și va avea următorul cuprins :

„ **Art.2**

- 1) *Numește ca reprezentanți ai Consiliului Local al Orașului Abrud în Consiliul de Administrație al Spitalului Orășenesc „Dr. Alexandru Borza „, Abrud pe următorii consilieri:*
  - Kopenetz Lorand Marton

- Burde Claudiu Valentin ,,

**ART.2** Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local al Orașului Abrud nr.58/21.07.2016, modificată prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Abrud nr.24 din 23.03.2018, sunt și rămân în vigoare.

**ART.3** Primarul orașului Abrud va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

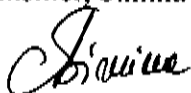
**ART.4** Prezenta hotărâre poate fi contestată în condițiile și termenele prevăzute de Legea nr.544/2004 a contenciosului administrativ.

**ART.5** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului orașului Abrud, Compartimentului juridic, Spitalului Orășenesc „Dr. Alexandru Borza,, Abrud și d-nilor consilieri Kopenetz Lorand Marton și Narița Virgil Nicolae.

Hotărârea a fost adoptată în urma votului favorabil al unui număr de 14 consilieri locali din totalul de 15 consilieri locali în funcție și 15 consilieri locali prezenți.

Abrud, 17 mai 2018

Președinte de ședință,  
Consilier, Simina Anca



Contrasemnează,  
Secretar, Hodan Diana Mira





**HOTĂRÂREA NR.44**  
**privind completarea Programului anual al achizițiilor publice**  
**pe anul 2018**

Consiliul local al orașului Abrud, județul Alba, întrunit azi în ședință ordinară publică;

Luând în dezbateră Proiectul de hotărâre nr.13 din 16.05.2018 privind Completarea Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2018, inițiat de Primarul Orașului Abrud ;

Având în vedere :

- Raportul de specialitate al Serviciului urbanism – programe din aparatul de specialitate al primarului înregistrat la nr.9415 din 16.04.2018 cu privire la completarea Programului de achiziții publice pe anul 2018 ;
- Hotărâre Consiliului Local Abrud nr.13/2018 privind aprobarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2018 ;
- Adresa nr.1971/15.05.2018 a Spitalului Orășenesc Dr. Alexandru Borza Abrud, înregistrată la Primăria Orașului Abrud sub.nr.9394 din 16.05.2018, prin care solicită Consiliului Local Abrud întreprinderea demersurilor necesare pentru obținerea unui Proiect European prin POR pentru extinderea și dotarea cu aparatură medicală a ambulatoriului spital, deoarece unitatea nu are fonduri proprii pentru o astfel de investiție.
- Adresa Instituției Prefectului Județului Alba nr.6138/G/SC/24.04.2018 referitor la apelul de proiecte în cadrul Priorității de Investiții 8.1, Obiectivul Specific 8.1., Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate, Operațiunea Ambulatorii a Programului Operațional Regional 2014-2020;
- Adresa nr.16319/14.05.2018 a Agenției pentru Dezvoltare Regională Centru, înregistrată la Primăria Orașului Abrud sub nr.9397/16.05.2018 referitor la Modificarea ghidului specific aferent Priorității de Investiții 8.1, Operațiunea A – Ambulatorii, POR 2014-2020;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor nr.3 din cadrul Consiliului Local al Orașului Abrud ;

Ținând cont de prevederile :

- Legii nr.98/2016, privind achizițiile publice;
- Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;
- OUG nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

In baza dispozițiilor art.36 alin.4 lit.,a” din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală , republicată , cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul art. 45 alin.2, lit.,a” și art.115, alin.1 lit.,b” din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală , republicată , cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1** Se aprobă completarea Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2018 cu Poz.104-Servicii – documentație tehnico-economică „Reabilitare Ambulatoriu Spital Abrud,, -Cod CPV 71240000-2- Valoare estimată 40.000 lei, fără TVA, conform Anexei - parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Primarul orașului Abrud prin Compartimentul achiziții publice vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.3** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului Orașului Abrud, Compartimentului achiziții și Compartimentului buget-contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului și Spitalului Orășenesc Abrud.

Hotărârea a fost adoptată în urma votului favorabil al unui număr de 15 consilieri locali din totalul de 15 consilieri locali în funcție și 15 consilieri locali prezenți.

Abrud, 17 mai 2018

Președinte de ședință,  
Consilier, Simina Anca



Contrasemnează,  
Secretar, Hodan Diana Mira



## PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE

MAI – 2018

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/ acordului- cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/ acordului- cadru	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/ instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului- cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
			Lei, fără TVA						
1.	Lucrare amenajare vestiare teren sport str. I. Mai, Abrud	45215200	113.446	Bugetul local	Licitatie deschisa	03.2018	12.2018	Online	Plesa Virginia
2.	Lucrare – Reabilitare, extindere, dotare sala de sport Scoala gimnazeala Avram Iancu Abrud	45215200	1.015.823	Bugetul de stat	Licitatie deschisa	07.2018	12.2018	Online	Plesa Virginia
3.	Lucrare – Modernizari strazi secundare Abrud	45233140-2	9.250.968	Bugetul de stat	Licitatie deschisa	07.2018	12.2018	Online	Plesa Virginia
4.	Lucrare – Piata agroalimentara in zona blocuri de locuinte Abrud	45213140-6	488.110	Buget local	Procedura simplificata	05.2018	12.2018	Online	Plesa Virginia
5.	Lucrare – Reabilitare strada Soharu	45233140-2	1.510.137	Bugetul de stat	Licitatie deschisa	07.2018	12.2018	Online	Plesa Virginia

## Anexă privind achizițiile directe

	Obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
			Lei, fără TVA			
1.	Nisip, pietris, piatra concasata, aggregate, sare, material antiderapant	14211000-3 14212120-7	20.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
2.	Asfalt	14212300-3	100.000	Bugetul local	03.2018	09.2018
3.	Hartie Xerox, hartie scris, hartie continua pentru imprimante de	30197643-5 30197642-5	10.000	Bugetul local	01.2018	12.2018

4.	Consumabile de birou:	28522300-0	8.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
	- articole de birou	22852000-7				
	- dosare	25247110-7				
	- bibliorafturi, agrafe, rigle, etc.	25247230-5				
5.	Plicuri, carti postale	30199230-1	1.500	Bugetul local	02.2018	12.2018
6.	Produse curatenie	24513000-3	5.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
7.	Articole menajere din hartie	33761000-2	1.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
8.	Consumabile pentru reparatii, intretinere si alte bunuri:	3100000-6	100.000	Bugetul local	02.2018	11.2018
	-becuri					
	-tuburi florescente					
	-banda adeziva					
-piese pentru lampi si accesorii de iluminat						
9.	Benzina fara plumb si benzina Premium	09132000-3	10.000	Bugetul local	02.2018	10.2018
10.	Motorina	09134210-2	100.000	Bugetul local	02.2018	10.2018
11.	Uleiuri minerale si preparate din petrol	23130000-7	2.500	Bugetul local	02.2018	12.2018
12.	Piese si accesorii pentru vehicule si montare	34300000-0	30.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
13.	Pneuri pentru autovehicole	25111100-3	5.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
14.	Ciment, mortar, betoane, var	26263000-9	30.000	Bugetul local	02.2018	12.2018

15.	Cartuse pt. imprimante si faxuri, mouse, tastaturi	30217310-9 30232120-1 30233211-3 30125100-2	15.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
16.	Achizitie licenta software	30248200-1	8.403	Bugetul local	04.2018	11.2018
17.	Programe informatice	30241310-6	5.000	Bugetul local	04.2018	11.2018
18.	Marcaje rutiere, semne de circulatie,indicator strada	45233221-4	10.000	Bugetul local	04.2018	11.2018
19.	Vopsea lavabila si de ulei	44811000-8	10.000	Bugetul local	04.2018	11.2018
20.	Piese si accesorii drujba, ulei si carburant	43812000-8	5.000	Bugetul local	04.2018	11.2018
21.	Timbre postale	22410000-7	10.000	Bugetul local	02.2018	11.2018
22.	Felicitari sarbatori	22321000-6	1.000	Bugetul local	03.2018	12.2018
23.	Feronerii	44192200-4	4.000	Bugetul local	02.2018	10.2018
24.	Materiale si echipamente electrice(tablouri electrice)	31681000-3 43830000-0	10.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
25.	Antigel	24951311-8	2.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
26.	Invelitoare tabla, tigla,onduline,placa policarbon,etc.	45261211-6	10.000	Bugetul local	02.2018	10.2018
27.	Lemn constructii	44191000-5	5.000	Bugetul local	03.2018	09.2018
28.	Ferestre, usi si articole conexe	4290000-5	10.000	Bugetul local	03.2018	09.2018

29.	Jgheaburi si accesorii	4400000-0	5.000	Bugetul local	03.2018	09.2018
30	Pachet dulciuri(cadouri de Craciun)	15842300-5	25.000	Bugetul local	11.2018	12.2018
31	Materiale instalatii incalzire termica (calorifer, fittinguri, etc.)	444111100-5	2.000	Bugetul local	02.2018	11.2018
32	Carti, publicatii	22113000-5	10.000	Bugetul local	02.2018	11.2018
33	Materiale si echipamente protectia muncii(PSI,ETC.)	18831000-3	10.000	Bugetul local	03.2018	10.2018
34	Calculatoare si echipamente periferice, rooterr	30213000-5 30213400-9	11.000	Bugetul local	03.2018	10.2018
35	Ornamente stradale	39298500-2	20.000	Bugetul local	09.2018	12.2018
36	Materiale – instalatii sanitare	44411000-4	10.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
37	Pensule, bidinea pentru zugravit, etc.	39224210-3	2.000	Bugetul local	03.2018	10.2018
38	Lopeti, greble,etc.	44511120-2	1.000	Bugetul local	03.2018	10.2018
39	Flori, arbori ornamentali, pamant flori, ghivece	03111900-1	10.000	Bugetul local	03.2018	09.2018
40	Teava si alte produse similare	44162000-3	20.000	Bugetul local	02.2018	11.2018
41	Suruburi, piulite, saibe si alte produse similare	44531100-2	1.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
42	Cuie, scoabe si alte produse similare	44192200-4	1.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
43	Stampile	30192153-8	500	Bugetul local	04.2018	11.2018

44	Scule,etc.	4412940-3	5.000	Bugetul local	03.2018	10.2018
45	Stema, steaguri	35261000-1 35821000-5	5.000	Bugetul local	10.2018	11.2018
46	Mobilier	39130000	8.500	Bugetul local	04.2018	08.2018
47	Materiale sediu primarie(pahare, filtru, termose, cani cafea, etc.	39700000-9	3.000	Bugetul local	04.2018	07.2018
48	Mocheta , pres cauciucat,etc	3953110-9	3.000	Bugetul local	05.2018	08.2018
49	Inchiriat utilaje	45500000-2	50.000	Bugetul local	03.2018	10.2018
50	Reparatii si intretinere calculatoare	50300000-8	6.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
51	Servicii de contabilitate si salarii	74121112-1	9.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
52	Servicii de reparare si intretinere aparate telefonice	50334140-8	3.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
53	Servicii – softuri si licente	72212	10.000	Bugetul local	02.2018	10.2018
54	Servicii – evaluare imobile	79419000-4	20.000	Bugetul local	02.2018	11.2018
55	Servicii – asigurari auto	66516100-1	20.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
56	Servicii strunjiri, lacatuserie	98390000-3	2.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
57	Servicii tamplarie	45420000-7	3.000	Bugetul local	03.2018	09.2018
58	Prestari servicii lucrari de zidarie, zugraveli, tinichigerie	50800000-3	20.000	Bugetul local	03.2018	09.2018
59	Intretinerea softului in exploatare si dezvoltare pentru serviciul taxe si impozite si registrul agricol	72261000-2	2.500	Bugetul local	02.2018	10.2018

60	Actualizare legis	72540000-2	2.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
61	Servicii exploatare forestiera si transport lemne foc	77211100-3	30.000	Bugetul local	10.2018	11.2018
62	Servicii de reparatii si intretinere automobile	50112000-3	10.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
63	Servicii de publicitate si materiale promovare turistica	79341000-6	15.000	Bugetul local	02.2018	10.2018
64	Servicii de asistenta in domeniul securitatii si sanatatii in munca protectia muncii)	79417000-0	4.000	Bugetul local	01.2018	12.2018
65	Servicii de dezinfectie, dezinfectie si deratizare	90670000-4	5.000	Bugetul local	03.2018	12.2018
66	Servicii – diriginde de santier	71322000-1	20.000	Bugetul local	03.2018	10.2018
67	Servicii – asistenta tehnica proiectant	71322000-1	20.000	Bugetul local	03.2018	10.2018
68	Documentatie tehnico-economica heliport Abrud	71210000-3	13.000	Bugetul local	02.2018	09.2018
69	Servicii – expertiza tehnica constructii	71319000-7	50.000	Bugetul local	02.2018	10.2018
70	Servicii audit energetic	71530000-2	10.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
71	Materiale sediu primarie	39700000-9	10.000	Bugetul local	03.2018	08.2018
72	Cursuri perfectionare personal	55100000-1 80000000-4	30.000	Bugetul local	03.2018	11.2018
73	Proiectare sensuri giratorii Abrud	71322000-1	25.000	Bugetul local	02.2018	05.2018



74	Servicii medic veterinar pentru adapost caini , targ animale	85200000-1	20.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
75	Servicii neutralizare deseuri de origine animal	90513000-6	10.000	Bugetul local	02.2018	12.2018
76	Servicii proiectare – "Reparatii imprejmuire imobil fosta unitate militara Abrud"	71322000-1	5.000	Bugetul local	02.2018	11.2018
77	Despicator lemne	4260000-2	12.600	Bugetul local	06.2018	10.2018
78	Sistem inregistrare video sala sedinte,etc	30190000-7	10.000	Bugetul local	06.2018	10.2018
79	Sistem 3 D amfiteatru	30191200-6	8.500	Bugetul local	06.2018	10.2018
80	Servicii certificare ISO 9001:2008	79132000-8	10.000	Bugetul local	03.2018	12.2018
81	Servicii arhiva	79995100-6	10.000	Bugetul local	05.2018	12.2018
82	Servicii proiectare P.T., PAD imobile domeniul public si privat	71240000-2	5.000	Bugetul local	03.2018	12.2018
83	Documentatie tehnico-economica pentru obiectivul de investitii "Modernizare si extindere iluminat public Abrud"	71240000-2	34.000	Bugetul local	03.2018	12.2018
84	Servicii si lucrari- documentatie tehnico-economica si executie "Montare pe carosabil a unor treceri de pietoni" conform HCL.114/24.11.2016	71240000-2	84.034	Bugetul local	03.2018	12.2018
85	Mobilier urban	34928400-2	10.000	Bugetul local	05.2018	12.2018
86	Servicii - Documentatie tehnico-economica pentru obiectivul de investitii "Dezvoltarea integrata a	71243000	117.648	Bugetul local	05.2018	12.2018

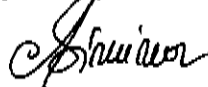
	realizarea(amenajarea) unui centru cultural recreativ in cladirea fostei biserici unitariene si reabilitarea infrastructurii urbane aferente din Piata Eroilor, Piata Cuza Voda si str.I.Butcanu'					
87	Materiale sportive	37400000-2	5.000	Bugetul local	03.2018	12.2018
88	Materiale si consumabile adapost caini	3525000-1	5.000	Bugetul local	05.2018	12.2018
89	Servicii –cadastru sistematic Abrud	71354300-7	107.000	Bugetul local	07.2018	12.2018
90	Servicii de consultant in domeniul lucrarilor publice	71621000-7	10.000	Bugetul local	07.2018	12.2018
91	Sistem supraveghere video	32323500-8	10.000	Bugetul local	09.2018	12.2018
92	Proiect tehnic si executie ''Grup statuar Horea, Closca si Crisan''	45000000-7 39298400-1	20.000	Bugetul local	10.2018	12.2018
93	Servicii de metrologie cantar piata	50433000-8	1.000	Bugetul local	10.2018	12.2018
94	Servicii de verificare ISCIR – module joaca parc	71356100-9	5.000	Bugetul local	10.2018	12.2018
95	Servicii vericator proiect	71300000-1	10.000	Bugetul local	10.2018	12.2018
96	Documentatie tehnico-economica pentru obiectivul de investitii ''Desfiintare cladiri – anexe sediu Primarie Abrud''	71240000-2	4.202	Bugetul local	04.2018	12.2018
97	Documentatie tehnico-economica pentru obiectivul de investitii ''Construire– anexe sediu Primarie Abrud''	71221000-3	8.404	Bugetul local	08.2018	12.2018
98.	Documentatie tehnico-economica pentru obiectivul de investitii ''Amplasarea casei pietreii de	71240000-2	16.807	Bugetul local	04.2018	12.2018

	circulatie la intersecțiile strazilor Lt.Anca Virgil-str.Decebal, Str.Avrám Iancu,DJ 742-str.Decebal Abrud"					
99.	Documentatie tehnico-economica pentru obiectivul de investitii "Desfiintare cladire corp B- Scoala gimnaziala Avram Iancu Abrud Abrud"	71240000-2	4.202	Bugetul local	08.2018	12.2018
100	Documentatie tehnico-economica pentru obiectivul de investitii "Reabilitare, modernizare, dotare - Scoala gimnaziala Avram Iancu Abrud "	71240000-2	33.614	Bugetul local	02.2018	12.2018
101	Proiect tehnic - "Modernizare strazi secundare Abrud"	71322500-6	116.500	Buget de stat	02.2018	12.2018
102	Proiect tehnic - "Modernizare strazi Abrud"	71322500-6	56.500	Buget de stat	08.2018	12.2018
103	Servicii - proiectarea si area Sistemului de management al nform SR EN ISO 9001:2015	7941100-8	8.100	Bugetul local	05.2018	12.2018
104	Servicii - documentatie tehnico-economica "Reabilitare si extindere Ambulatoriu Spital Abrud	71240000-2	40.000	Bugetul local	05.2018	07.2018

PRESEDINTE DE SEDINTA

CONSILIER

SIMINA ANCA




CONTRASEMNEAZA

SECRETAR

HODAN MIRA

