

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
ORAȘUL ABRUD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.30

privind aprobarea procedurii și a criteriilor, propuse conform art. 155 al. (8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, de organizare a concursului pentru ocuparea funcției contractuale de conducere, vacantă, de șef serviciu la Serviciului de Administrare a Domeniului Public și Privat

Consiliul Local al Orașului Abrud, Județul Alba, întrunit în ședință ordinară, publică ;

Luând în dezbateri Proiectul de hotărâre nr.34 din 14.05.2020 privind aprobarea procedurii și a criteriilor, propuse conform art. 155 al. (8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, de organizare a concursului pentru ocuparea funcției contractuale de conducere, vacantă, de șef serviciu la Serviciului de Administrare a Domeniului Public și Privat, inițiat de Primarul Orașului Abrud ;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al inițiatorului proiectului de hotărâre;
- Raportul de specialitate al Compartimentului resurse umane înregistrat sub nr.9068 din 14.05.2020 prin care propune aprobarea procedurii și a criteriilor de organizare a concursului pentru ocuparea funcției contractuale de conducere, vacantă, de șef serviciu la Serviciul de Administrare a Domeniului Public și Privat, în forma stabilită de inițiator;
- Avizul Comisiilor de specialitate nr.1 și 4.din cadrul Consiliului Local al Orașului Abrud.

Ținând cont de prevederile :

- HG nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- art. 155 al. (8), art. 554 al. (1) și (7) și art. 626 din OUG nr.57/2019 – privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. 1 lit. a) din OUG nr.57/2019 – privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

ART. 1 Se aprobă procedura și criteriile de organizare a concursului pentru ocuparea funcției contractuale de conducere, vacantă, de șef serviciu la Serviciului de Administrare a Domeniului Public și Privat, prevăzute în anexa nr. 1 – parte integrantă a prezentei hotărâri.

ART. 2 Primarul Orașului Abrud, prin Compartimentul resurse umane din aparatul de specialitate al primarului, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

ART.3 Prezenta hotărâre se comunică la Instituția Prefectului Județului Alba, Primarului Orașului Abrud și Compartimentului Resurse Umane.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil a unui număr de 12 consilieri locali din totalul de 15 consilieri locali în funcție și 15 consilieri prezenți.

Abrud, 21.05.2020

Președinte de ședință,
Consilier, Pașca Dorel Gheorghe



Contrasemnează,
Secretar general, Hodan Diana Mira

Anexa 1
La H.C.L. nr. 30/2020

Procedurile si criteriile propuse conform art.155 punctul 8 din din
O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrative, pentru ocuparea postului
de sef serviciu - functie contractual de conducere in cadrul Serviciului de
Administare a Domeniului Public si Privat

Şef serviciu – este o persoană cu funcție contractuală de conducere în cadrul aparatului de specialitate al primarului oraşului Abrud. Numirea și eliberarea din funcție se face cu respectarea prevederilor legislației în vigoare de primarul oraşului Abrud.

Candidații pentru ocuparea postului de sef serviciu a Serviciului de Administare a Domeniului Public si Privat trebuie să aibă o vechime în specialitate de cel puțin 5 ani și să fie absolvenți de studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în unul dintre următoarele domenii de licență:

- Stiinte ingineresti;
- Stiinte juridice;
- Stiințe administrative;
- Stiinte economice.

Procedura de concurs va respecta legislatia in vigoare privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale.

(1). Prin act administrativ al ordonatorului de credite al autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, se constituie comisia de concurs, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor, până cel târziu la data publicării anunțului de concurs.

(2) Persoanele desemnate în comisiile de concurs sau de soluționare a contestațiilor trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să dețină o funcție cel puțin egală sau echivalentă cu funcția contractuală vacantă pentru ocuparea căreia se organizează concursul;

b) să nu se afle în cazurile de incompatibilitate sau conflict de interese.

(3) Atât comisia de concurs, cât și comisia de soluționare a contestațiilor au fiecare în componența lor un președinte, 2 membri și un secretar.

(4) Președintele comisiei de concurs, respectiv al comisiei de soluționare a contestațiilor se desemnează din rândul membrilor acestora, prin actul administrativ de constituire a comisiilor.

(5) Secretariatul comisiei de concurs și secretariatul comisiei de soluționare a contestațiilor se asigură, de regulă, de către o persoană din cadrul compartimentelor de resurse umane ale autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, acestea neavând calitatea de membri.

(6) Secretarul comisiei de concurs este și secretar al comisiei de soluționare a contestațiilor și este numit prin actul prevăzut la alin. (1).

Presedinte de sedinta,
Consilier
Pasca dorel Gheorghe



Contrasemneaza,
Secretar,
Hodan Diana Mira



2

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
ORAȘUL ABRUD
CONSILIUL LOCAL
Nr.34 din 14.05.2020

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea procedurii și a criteriilor, propuse conform art. 155 al. (8) din OUG nr. 57/2019
privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, de organizare a concursului
pentru ocuparea funcției contractuale de conducere, vacantă, de șef serviciu la Serviciului de
Administare a Domeniului Public și Privat

Consiliul Local al Orașului Abrud, județul Alba, întrunit în ședință ordinară, publică ;
Având în vedere :

- Referatul de aprobare al inițiatorului proiectului de hotărâre;
- Raportul de specialitate al compartimentului Resurse Umane, nr. 1609/2020;
- Avizul Comisiilor de specialitate nr.1 și 4.din cadrul Consiliului Local

Ținând cont de prevederile :

- HG nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- art. 155 al. (8), art. 554 al. (1) și (7) și art. 626 din OUG nr.57/2019 – privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. 1 lit. a) din OUG nr.57/2019 – privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

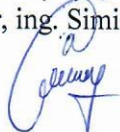
ART. 1 Se aprobă procedura și criteriile de organizare a concursului pentru ocuparea funcției contractuale de conducere, vacantă, de șef serviciu la Serviciului de Administare a Domeniului Public și Privat prevăzute în anexa nr. 1 – parte integrantă a prezentei hotărâri.

ART. 2 Primarul Orașului Abrud, prin Compartimentul resurse umane din aparatul de specialitate al primarului, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

ART.3 Prezenta hotărâre se comunică la Instituția Prefectului Județului Alba, Primarului Orașului Abrud și Compartimentului Resurse Umane.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil a unui număr de consilieri din totalul de 15 consilieri locali în funcție și consilieri prezenți.

Inițiator,
Primar, ing. Simina Nicolae



Avizat,
Secretar general al Orașului Abrud,
Hodan Diana Mira



Hotărârea se adoptă cu majoritatea absolută a consilierilor locali în funcție.
(8 voturi „pentru” proiectul de hotărâre)

Anexa 1
La H.C.L. nr. din

Procedurile si criteriile propuse conform art.155 punctul 8 din din
O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrative, pentru ocuparea postului
de sef serviciu - functie contractual de conducere in cadrul Serviciului de
Administare a Domeniului Public si Privat

Şef serviciu – este o persoană cu funcție contractuală de conducere în cadrul aparatului de specialitate al primarului oraşului Abrud. Numirea și eliberarea din funcție se face cu respectarea prevederilor legislației în vigoare de primarul oraşului Abrud.

Candidații pentru ocuparea postului de sef serviciu a Serviciului de Administare a Domeniului Public si Privat trebuie să aibă o vechime în specialitate de cel puțin 5 ani și să fie absolvenți de studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în unul dintre următoarele domenii de licență:

- Stiinte ingineresti;
- Stiinte juridice;
- Stiințe administrative;
- Stiinte economice.

Procedura de concurs va respecta legislatia in vigoare privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale.

(1). Prin act administrativ al ordonatorului de credite al autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, se constituie comisia de concurs, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor, până cel târziu la data publicării anunțului de concurs.

(2) Persoanele desemnate în comisiile de concurs sau de soluționare a contestațiilor trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să dețină o funcție cel puțin egală sau echivalentă cu funcția contractuală vacantă pentru ocuparea căreia se organizează concursul;

b) să nu se afle în cazurile de incompatibilitate sau conflict de interese.

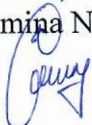
(3) Atât comisia de concurs, cât și comisia de soluționare a contestațiilor au fiecare în componența lor un președinte, 2 membri și un secretar.

(4) Președintele comisiei de concurs, respectiv al comisiei de soluționare a contestațiilor se desemnează din rândul membrilor acestora, prin actul administrativ de constituire a comisiilor.

(5) Secretariatul comisiei de concurs și secretariatul comisiei de soluționare a contestațiilor se asigură, de regulă, de către o persoană din cadrul compartimentelor de resurse umane ale autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, acestea neavând calitatea de membri.

(6) Secretarul comisiei de concurs este și secretar al comisiei de soluționare a contestațiilor și este numit prin actul prevăzut la alin. (1).

Primar,
Simina Nicolae



Intocmit,
Mera Rodica



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
ORAȘUL ABRUD
PRIMAR

Nr. 9067 / 14.05.2020

REFERAT APROBARE

a procedurii și criteriilor, conform art. 155 al. (8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, de organizare a concursului pentru ocuparea funcției contractuale de conducere, vacantă, de șef serviciu la Serviciului de Administare a Domeniului Public si Privat

Prin proiectul de hotărâre supus dezbaterii Consiliului Local al orașului Abrud se propune aprobarea procedurii și criteriilor de organizare a concursului pentru ocuparea funcției contractuale de conducere, vacantă, de șef serviciu la Serviciului de Administare a Domeniului Public si Privat.

Potrivit prevederilor art. 155 al. (8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, numirea conducătorilor instituțiilor publice de interes local, respectiv ai serviciilor publice de interes local se face pe baza concursului sau examenului organizat potrivit procedurilor și criteriilor aprobate de consiliul local la propunerea primarului, în condițiile părții a VI - a titlul II capitolul VI sau titlul III capitolul IV, după caz.

În vederea aplicării prevederilor art. 155 al. (8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun procedura și criteriilor de organizare a concursului pentru ocuparea funcției contractuale de conducere, vacantă, de șef serviciu la Serviciului de Administare a Domeniului Public si Privat conform anexei nr. 1 la prezentul referat de aprobare.

Având în vedere cele sus menționate, propun Consiliului Local al orașului Abrud adoptarea hotărârii în forma și conținutul prezentate în proiect.

PRIMAR,
Simina Nicolae



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
ORAȘUL ABRUD
PRIMĂRIA
COMP. RESURSE UMANE
Nr. 2068/14.05.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea procedurii și a criteriilor, propuse conform art. 155 al. (8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, de organizare a concursului pentru ocuparea funcției contractuale de conducere, vacantă, de șef serviciu la Serviciului de Administrare a Domeniului Public si Privat

Obiectul proiectului de hotărâre este acela de aprobare a procedurii și a criteriilor de organizare a concursului pentru ocuparea funcției contractuale de conducere, vacantă, de șef serviciu la Serviciului de Administrare a Domeniului Public si Privat.

Potrivit prevederilor art. 155 al. (8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, numirea conducătorilor instituțiilor publice de interes local, respectiv ai serviciilor publice de interes local se face **pe baza concursului sau examenului organizat potrivit procedurilor și criteriilor aprobate de consiliul local la propunerea primarului**, în condițiile părții a VI - a titlul II capitolul VI sau titlul III capitolul IV, după caz.

În vederea aplicării prevederilor art. 155 al. (8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun procedura și criteriilor de organizare a concursului pentru ocuparea funcției contractuale de conducere, vacantă, de șef serviciu la Serviciului de Administrare a Domeniului Public si Privat conform anexei nr. 1 la prezentul referat de aprobare.

Prin urmare, propun adoptarea acestui proiect de hotărâre în forma și conținutul prezentat Consiliului Local.

Întocmit,
MERA RODICA