

România
Județul Alba
Orașul Abrud
Consiliul Local

HOTĂRÂREA NR.87
privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Orașului Abrud

Consiliul Local al Orașului Abrud, Județul Alba, întrunit azi în ședință ordinară publică;
Luând în dezbateră Proiectul de hotărâre nr.81 din 04.11.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Orașului Abrud, inițiat de Primarul Orașului Abrud ;
Având în vedere :

- Referatul de aprobare al inițiatorului proiectului de hotărâre înregistrat sub nr.12547 din 04.11.2020;
- Raportul de specialitate al consilierului juridic din Aparatul permanent al Consiliului Local, înregistrat sub nr.12569 din 05.11.2020;
- Avizele Comisiilor nr.1, 2, 3 și 4 din cadrul Consiliului Local al Orașului Abrud ;

Ținând cont de prevederile :

- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Decretului nr. 195/16.03.2020 al Președintelui României, privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României în contextul extinderii infecției cu coronavirusul SARS-CoV2 stabilind în sarcina autorităților și instituțiilor publice măsuri specifice pentru prevenirea răspândirii COVID-19, dar și pentru a proteja populația

În temeiul dispozițiilor art.129, alin.(1), alin.(2) lit.a) coroborat cu alin.(3 lit.a), art.136 alin.(8), art.139, alin.1 precum și art.196 alin.(1) lit.a) din ORDONANȚA DE URGENȚĂ Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1 Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Orașului Abrud, conform Anexei, care face parte integrantă din preenta hotărâre.

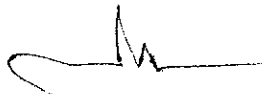
Art.2 De la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local al Orașului Abrud nr.76 din 20.11.2008 își încetează aplicabilitatea.

Art.3 Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului Orașului Abrud și se afișează la sediul instituției și pe pagina de internet www.primaria-abrud.ro

Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil a unui număr de 13 consilieri din totalul de 15 consilieri locali în funcție și 15 consilieri locali prezenți.

Abrud, 17.12.2020

Președinte de ședință,
Consilier, Crișan Emil



Contrasemnează,
Secretar general,
Hodan Diana Mira



ANEXA LA HCL NR.87 DIN 17.12.2020

CUPRINS:

CAPITOLUL I. CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI ABRUD, JUDEȚUL ALBA (Art.1-3)

CAPITOLUL II. ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL

Secțiunea 1. Președintele de ședință (Art.4)

Secțiunea 2. Rolul, numirea și eliberarea din funcție a viceprimarului Orașului Abrud (Art.5)

Secțiunea 3. Constituirea și funcționarea Comisiilor de specialitate, comisii speciale și comisii mixte (Art.6-10)

Secțiunea 4. Suspendarea și încetarea mandatului de ales local (Art.11-12)

Secțiunea 5. Alte dispoziții - Primar, Secretar general (Art.13)

CAPITOLUL III. FUNCȚIONAREA CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI ABRUD

Secțiunea 1. Atribuțiile Consiliului Local al Orașului Abrud (Art.14)

Secțiunea 2. Tipuri de ședințe ale Consiliului Local al Orașului Abrud (Art.15)

Secțiunea 3. Convocarea ședințelor Consiliului Local al Orașului Abrud (Art.16)

Secțiunea 4. Ordinea de zi (Art.17)

Secțiunea 5. Proiectele de hotărâri ale Consiliului Local al Orașului Abrud (Art.18)

Secțiunea 6. Cvorumul ședințelor Consiliului Local al Orașului Abrud (Art.19)

Secțiunea 7. Accesul cetățenilor la ședințele Consiliului Local al Orașului Abrud (Art.20-21)

Secțiunea 8. Desfășurarea ședințelor (Art.22)

Secțiunea 9. Adoptarea hotărârilor Consiliului Local al Orașului Abrud (Art.23-24)

Secțiunea 10. Procedura de vot (Art.25)

CAPITOLUL IV. TRANSPARENȚA ACTIVITĂȚII- ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETIȚII ȘI INFORMAREA CONSILIERILOR LOCALI (Art.26-27)

CAPITOLUL V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ALEȘILOR LOCALI

Secțiunea 1. Drepturile aleșilor locali

- Legitimația și semnul distinctiv ale aleșilor locali (Art.28)

- Protecția aleșilor locali (Art.29)

- Grupurile de consilieri locali (Art.30)

- Raporturile de muncă sau de serviciu deținute anterior (Art.31-32)

- Indemnizația (Art.33)

- Concediul de odihnă (Art.34-37)

- Formare profesională (Art.38-40)

Secțiunea 2. Obligațiile aleșilor locali (Art.41-46)

CAPITOLUL VI. INCOMPATIBILITĂȚEA ALEȘILOR LOCALI ȘI CONFLICTUL DE INTERESE



- Secțiunea 1. Regimul incompatibilităților aplicabil aleșilor locali (Art.47)**
Secțiunea 2. Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali (Art.48)
Secțiunea 3. Declarațiile de avere și de interese (Art.49)

CAPITOLUL VII. RĂSPUNDERI, ABATERI, SANCTIUNI

Secțiunea 1. Sanctiunile disciplinare aplicabile consilierilor locali (Art.52-57)

Secțiunea 2. Sanctiuni aplicabile viceprimarului (Art.58)

Secțiunea 3. Răspunderea aferentă actelor administrative (Art.59)

CAPITOLUL VIII. DESFĂȘURAREA ȘEDINTELOR CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI ABRUD PRECUM ȘI EXERCITAREA VOTULUI CONSILIERILOR LOCALI , PE PERIOADA STĂRII DE URGENȚĂ STABILITĂ PRIN DECRET PREZIDENȚIAL PRECUM ȘI ÎN SITUAȚII EXCEPȚIONALE, CONSTATATE DE AUTORITĂȚILE ABILITATE, EPIDEMII, PANDEMII, FENOMENE NATURALE EXTREME, CUTREMURE ȘI ALTE SITUAȚII SIMILARE (Art.60-67)

CAPITOLUL IX. CARACTERUL PUBLIC AL ȘEDINTELOR CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI ABRUD (Art.68)

CAPITOLUL X. DISPOZIȚII FINALE (Art.69)

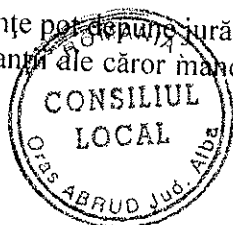


CAPITOLUL I

CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI ABRUD

ART. 1

- (1) Consiliul local se compune din consilieri locali aleși în condițiile stabilite de legea pentru alegerea autorităților administrației publice locale.
- (2) După validarea mandatelor de consilier local de către judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, Consiliul Local al Orașului Abrud se constituie în termen de cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale.
- (3) Convocarea consilierilor locali declarați aleși pentru ședința privind ceremonia de constituire a Consiliului Local al Orașului Abrud se face de către prefect în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii judecătorești în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, respectiv Judecătoria Cîmpeni.
- (4) Prefectul îi comunică secretarului general al Orașului Abrud data și ora stabilite pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului local, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituției prefectului desemnat prin ordin de către prefect.
- (5) Secretarul general al Orașului Abrud comunică consilierilor locali ale căror mandate au fost validate data și ora ședinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului local. Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier local al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri locali ale căror mandate au fost validate .
- (6) Consilierii locali aleși al căror mandat a fost validat depun în cadrul ședinței privind ceremonia de constituire a consiliului local următorul jurământ în limba română: „ Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu buna-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor Orașului Abrud. Așa să îmi ajute Dumnezeu!” Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare ales local.
- (7) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului local ales.
- (8) Dosarul de constituire a Consiliului Local al Orașului Abrud se păstrează de către secretarul general al Orașului Abrud.
- (9) În cazul în care numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile alin. (7) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local, care este stabilit prin ordin al prefectului, prefectul convoacă consilierii locali pentru o a doua ședință privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei ședințe.
- (10) În cadrul celei de a doua ședințe pot depune jurământul consilierii locali validați care au absentat de la prima ședință și supleanții ale căror mandate au fost validate și consilierii locali

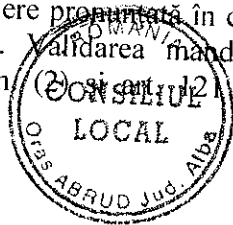


validați în condițiile legii și care nu au fost convocați la prima ședință de constituire a consiliului local.

- (11) Prin excepție de la dispozițiile alin. (11) consilierul local declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenței pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei ședințe a consiliului local. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situații precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare.
- (12) Consilierul local al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire ori în condițiile prevăzute la alin. (12) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.
- (13) Locurile consilierilor locali declarați aleși ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerați demisionați de drept și care nu pot fi completate cu supleanți se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima ședință ordinară a consiliului local.

ART. 2

- (1) Consiliul Local al Orașului Abrud este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile art.1 alin. (7), (10) și (11) este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local.
- (2) Data constituirii consiliului local este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, după caz.
- (3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, în condițiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunică secretarului general al Orașului Abrud și se aduce la cunoștință publică.
- (4) În situația în care consiliul local nu este legal constituit în condițiile alin. (1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art.1 alin. (10), prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.
- (5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților.
- (6) Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunica judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, respectiv Judecătoriei Cîmpeni, partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general al Orașului Abrud.
- (7) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului consiliului local, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului local, în condițiile legii, de către judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, respectiv Judecătoria Cîmpeni, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) și (3) din



Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al Orașului Abrud a documentelor doveditoare prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a) - d) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile.

- (8) Consilierul local al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului local depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al Orașului Abrud l-a informat cu privire la validarea mandatului său.
- (9) Consilierul local declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea tribunalului.
- (10) Consiliul Local al Orașului Abrud se convoacă fie prin dispoziție a primarului pentru a se întruni în ședință ordinară sau extraordinară, după caz, fie prin convocare semnată de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție, pentru a se întruni în ședință extraordinară pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (8) sau (9), după caz.
- (11) Consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (8) sau (9) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Codul administrativ și art. 1 alin.(12) teza a doua din prezentul regulament.
- (12) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (8) sau (9) din prezentul articol se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, într-una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Codul administrativ și alin.(11) din prezentul articol, termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

ART. 3

- (1) Consiliul local se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.
- (2) Mandatul consiliului local se exercită de la data la care consiliul local este legal constituit până la data la care consiliul local nou-ales este legal constituit.
- (3) Mandatul consiliului local poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, din cauza acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).

CAPITOLUL II

ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI ABRUD

SECȚIUNEA 1. Președintele de ședință

ART. 4

- (1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate



de acesta. Președintele de ședință se alege în ordine alfabetică a numelui pe o perioadă de o lună.

- (2) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută, respectiv, primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai organului colegial.
- (3) În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de prezentul regulament pentru președintele de ședință.
- (4) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:
 - a) conduce ședințele consiliului local;
 - b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotrivă și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al Orașului Abrud în procesul-verbal al ședinței;
 - c) semnează procesul-verbal al ședinței;
 - d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
 - e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
 - f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute în prezentul regulament sau propune consiliului aplicarea sancțiunilor, după caz;
 - g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.
 - h) oferă invitațiilor și altor persoane interesate, care participă în condițiile legii la ședința de consiliu posibilitatea de a lua cuvântul cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi, cu acordul consiliului local.
 - i) stabilește ordinea de precădere dată de interesul asociațiilor legal constituite în raport cu subiectul ședinței publice pentru participarea persoanelor interesate la ședințele publice, în limita locurilor disponibile în sala de ședințe.
- (5) Președintele de ședință este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită
- (6) Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt. În funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateră a proiectului.
- (7) Președintele de ședință permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.
- (8) Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistază dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.
- (9) Președintele de ședință, împreună cu secretarul general al Orașului Abrud își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate în procesul-verbal al ședinței consiliului local.



- (10) Președintele de ședință efectuează, după caz, în procedura de adoptare a hotărârilor, apelul nominal pentru exercitarea votului deschis prin apel nominal.
- (11) Președintele de ședință amână votarea proiectului de hotărâre până la întrunirea majorității legale necesare pentru adoptarea proiectului de hotărâre dacă, pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală.
- (12) Președintele de ședință, la propunerea primarului, a secretarului general sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre.
- (13) Președintele de ședință semnează hotărârile consiliului local.

SECȚIUNEA a 2-a. Rolul, numirea și eliberarea din funcție a viceprimarului orașului Abrud

ART. 5

- (1) Viceprimarul Orașului Abrud este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.
- (2) Exercițarea votului se face pe bază de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizează prin hotărâre a consiliului local.
- (3) Este declarat ales candidatul care a obținut votul majorității absolute.
- (4) Eliberarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție. Eliberarea din funcție a viceprimarului nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului local.
- (5) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a viceprimarului participă și votează consilierul local care candidează la funcția de viceprimar, respectiv viceprimarul în funcție a cărui schimbare se propune.
- (6) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de viceprimar prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.
- (7) Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează sau încetează calitatea de consilier local, înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.
- (8) Viceprimarul este subordonat primarului și, în situațiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situație în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului.



SECȚIUNEA a 3-a. Constituirea și funcționarea comisiilor de specialitate, comisii speciale și comisii mixte

ART.6

- (1) După constituire, consiliul local își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.
- (2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.
- (3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.
- (4) Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.
- (5) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către consiliul local, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

ART. 7

- (1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:
 - a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate;
 - b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local;
 - c) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.
- (2) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

ART. 8

- (1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor locali ce le compun, câte un președinte și câte un secretar.
- (2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:
 - a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;
 - b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local și informează secretarul general al Orașului Abrud cu privire la data și locul ședinței;
 - c) conduce ședințele comisiei;
 - d) susține în ședințele consiliului local avizele formulate de comisie;



- e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;
- f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul local;
- g) comunică secretarului general al Orașului Abrud în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.

(3) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

(4) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor;
- b) număra voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;
- d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

ART. 9

- (1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberează cu votul majorității simple a membrilor lor.
- (2) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. Dacă absentele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune consiliului local aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 233 din Codul administrativ.
- (3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.
- (4) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.
- (5) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.
- (6) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte sau de îndată, în situația ședințelor convocate în condițiile art.134 alin. (4) din Codul administrativ.
- (7) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.
- (8) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului local, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.
- (9) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al Orașului Abrud, președintele acesteia desemnează un consilier local care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.



- (10) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul local desemnat în conformitate cu alin. (9) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor locali prezenți.
- (11) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.
- (12) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al unității administrativ-teritoriale, care asigură transmiterea acestora către consilierii locali, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.
- (13) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.
- (14) Lucrările ședințelor comisiei se contrasemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.
- (15) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele a căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

ART. 10

- (1) Consiliul Local al Orașului Abrud poate organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri locali, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție sau a primarului. Componenta, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.
- (2) Comisia de analiză și verificare prezintă consiliului local ori primarului, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.
- (3) Consiliul Local al Orașului Abrud poate organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

SECȚIUNEA a 4-a. Suspendarea și încetarea mandatului de ales local

Art. 11

- (1) Mandatul de consilier local se suspendă în următoarele situații:
 - a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
 - b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;
 - c) a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.



- (2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.
- (3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al Orașului Abrud și primarului, iar în prima ședință ulterioară comunicării consiliul local ia act de această situație, prin hotărâre.
- (4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin.(1).
- (5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului local, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.
- (6) În cazul în care față de consilierul local al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

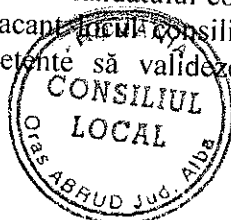
Art.12

- (1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.
- (2) Calitatea de consilier local încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:
 - a) demisie;
 - b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;
 - c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;
 - d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;
 - e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;
 - f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
 - g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
 - h) punerea sub interdicție judecătorească;
 - i) pierderea drepturilor electorale;
 - j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;
 - k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
 - l) deces.
- (3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit, a), c) –f) și l), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după



caz.

- (4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul local are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.
- (5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al Orașului Abrud și către consilierul local, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei lista consilierul local a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.
- (6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) – f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum și vacantarea locului de consilier local se realizează printr-o hotărâre de constatare a Consiliului Local al Orașului Abrud, la propunerea primarului sau a oricărui consilier local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea autorității deliberative este comunicată de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122 din Codul administrativ, precum și consilierului local.
- (7) Consiliul Local al Orașului Abrud are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de primar și de secretarul general al Orașului Abrud cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) – f) și l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul local, constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier local se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al Orașului Abrud, în situația neadoptării acestei hotărâri de către Consiliul Local al Orașului Abrud.
- (8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g) – k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum și vacantarea locului de consilier local se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.
- (9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, respectiv Judecătoriei Cîmpeni, în condițiile art. 122 din Codul administrativ, consilierului local și secretarului general al Orașului Abrud.
- (10) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) – f), h) și l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de primar și de secretarul general al Orașului Abrud. Referatul este însoțit de acte justificative.
- (11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise prefectului de către instanță.
- (12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul de consilier local. Ordinul prefectului se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, respectiv



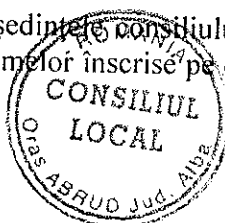
Judecătoria Cîmpeni, în condițiile art. 122 din Codul administrativ, consilierului local și secretarului general al Orașului Abrud.

- (13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c) – f) hotărârea poate fi atacată de consilierul local în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.
- (14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general al Orașului Abrud, care are obligația afișării acesteia la sediul Primăriei Orașului Abrud, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.
- (15) Funcția constatată vacantă în condițiile alin. (6) – (8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile art. 117 din Codul administrativ, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.
- (16) Încetarea mandatului de consilier local în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.
- (17) Încetarea mandatului de consilier local în cazul demisiei, se constată în prima ședința a consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintată secretarului general al Orașului Abrud, primarului, președintelui de ședință, după caz. Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului local se comunică de îndată judecătoriai competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122 din Codul administrativ.
- (18) Prevederile alin. (2) lit. g) – i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.
- (19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (4) sau a hotărârii prevăzute la alin. (5), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.
- (20) De la data încetării mandatului, consilierul local :
- nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele autorității deliberative din care face parte;
 - nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor autorității deliberative din care face parte, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;
 - nu mai are dreptul la indemnizația lunară.
- (21) Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art. 204 alin. (2) din Codul administrativ, are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată, și a mandatului de viceprimar.

SECȚIUNEA a 5-a. Alte dispoziții - Primar, secretar general

ART. 13

- (1) Primarul Orașului Abrud participă la ședințele consiliului local și are dreptul să își exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor înscrise pe ordinea de zi, precum și de a formula



amendamente de fond sau de formă asupra oricăror proiecte de hotărâri, inclusiv ale altor inițiatori. Punctul de vedere al primarului se consemnează, în mod obligatoriu, în procesul-verbal al ședinței.

- (2) Numirea, sancționarea, suspendarea, modificarea și încetarea raportului de serviciu sau de muncă, după caz, a conducătorilor instituțiilor publice de interes local înființate de consiliile locale, se fac de către primar, prin dispoziție, în condițiile legii.
- (3) Orașul Abrud este reprezentat de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de către primarul Orașului Abrud. Primarul Orașului Abrud poate delega calitatea sa de reprezentant al Orașului Abrud în adunările generale viceprimarului, administratorului public precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul instituției publice de interes local.
- (4) Secretarul general al Orașului Abrud îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:
 - a) avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile primarului, hotărârile consiliului local, după caz;
 - b) participă la ședințele consiliului local;
 - c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul local și primar, precum și între aceștia și prefect;
 - d) coordonează organizarea arhivei și evidența statistică a hotărârilor consiliului local și a dispozițiilor primarului;
 - e) asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a);
 - f) asigură procedurile de convocare a consiliului local și efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului-verbal al ședințelor consiliului local și redactarea hotărârilor consiliului local;
 - g) asigură pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii consiliului local și comisiilor de specialitate ale acestuia;
 - h) poate propune primarului înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local;
 - i) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințele consiliului local a consilierilor locali;
 - j) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui de ședință, sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia; Președintele de ședință menționează verbal numărul de voturi și declară aprobarea sau respingerea proiectului de hotărâre.
 - k) informează președintele de ședință, sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul și la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local;
 - l) asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora;
 - m) urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale consiliului local să nu ia parte consilierii locali care se încadrează în dispozițiile art. 228 alin. (2) din Codul administrativ; informează președintele de ședință, sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;
 - n) certifică conformitatea copiei cu actele originale din arhiva unității administrativ-teritoriale;
 - o) la începutul fiecărei ședințe, supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare și în termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal ședinței, afișează la sediul primăriei și publică pe pagina de internet a Orașului Abrud o copie a procesului-verbal al ședinței.
 - p) alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date prin acte administrative de consiliul local sau de primar.



CAPITOLUL III FUNȚIONAREA CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI ABRUD

SECȚIUNEA 1. Atribuțiile Consiliului Local al Orașului Abrud

ART. 14

- (1) Consiliul Local al Orașului Abrud are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.
- (2) Consiliul Local al Orașului Abrud exercită următoarele categorii de atribuții:
- atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;
 - atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a Orașului Abrud;
 - atribuții privind administrarea domeniului public și privat al Orașului Abrud;
 - atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;
 - atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.
- (3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:
- aprobă statutul orașului, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local
 - alege viceprimarul, din rândul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali, în condițiile art. 152 alin. (2);
 - aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;
 - exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii;
 - hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii.
- (4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:
- aprobă, la propunerea primarului, bugetul unității administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;
 - aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii;
 - stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;
 - aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;
 - aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;
 - asigură un mediu favorabil înființării și/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală;
 - asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.
- (5) Dacă bugetul unității administrativ-teritoriale, prevăzut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat



după două ședințe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfășoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

- a) hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a Orașului Abrud, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;
- b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesionarea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a Orașului Abrud, după caz, în condițiile legii;
- c) avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale Orașului Abrud;
- d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de orice alte obiective de interes public local.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

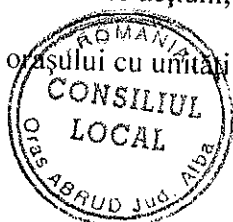
- a) educația;
- b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
- c) sănătatea;
- d) cultura;
- e) tineretul;
- f) sportul;
- g) ordinea publică;
- h) situațiile de urgență;
- i) protecția și refacerea mediului;
- j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;
- k) dezvoltarea urbană;
- l) evidența persoanelor;
- m) podurile și drumurile publice;
- n) serviciile comunitare de utilități publice de interes local;
- o) serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;
- p) activitățile de administrație social-comunitară;
- q) locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;
- r) punerea în valoare, în interesul colectivității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege.

(8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

- a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;
- b) aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa.

(9) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

- a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;
- b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea orașului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;



- c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.
- (10) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), b) și d), consiliul local:
- a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorității sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes local. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale;
 - b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale.
- (11) Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) consiliul local poate solicita informări și rapoarte de la primar, viceprimar și de la conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.
- (12) Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.
- (13) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al comunei, orașului sau municipiului, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc și condițiile retragerii titlului conferit. Acest regulament poate fi parte integrantă a statutului Orașului Abrud.
- (14) Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice, precum și orice alte atribuții stabilite prin lege.
- (15) Consiliul Local al Orașului Abrud poate înființa instituții publice de interes local în principalele domenii de activitate, potrivit specificului și nevoilor colectivității locale, cu respectarea prevederilor legale și în limita mijloacelor financiare de care dispune.
- (16) Consilierii locali împuterniciți să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți, regii autonome de interes local și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

SECȚIUNEA a 2-a. Tipuri de ședințe ale Consiliului Local al Orașului Abrud

ART.15

- (1) Consiliul local se întrunește în ședințe ordinare, cel puțin o dată pe lună, la convocarea primarului.
- (2) Consiliul local se poate întruni și în ședințe extraordinare la convocarea:

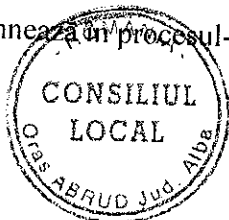


- a) primarului;
- b) a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție;
- c) primarului, ca urmare a solicitării prefectului, în condițiile prevăzute la art. 257 alin. (2) din Codul administrativ.

SECȚIUNEA a 3-a. Convocarea ședințelor Consiliului Local al Orașului Abrud

ART.16

- (1) Consiliul local se convoacă după cum urmează:
 - a) prin dispoziție a primarului, în cazurile prevăzute la art. 133 alin. (1). alin. (2) lit. a) și c) din Codul administrativ, respectiv art. 15 alin. (1) și alin. (2) lit. a) și c) din prezentul regulament;
 - b) prin convocare semnată de către consilierii locali care au această inițiativă, în cazul prevăzut la art. 133 alin. (2) lit. b) din Codul administrativ, respectiv art. 15 alin. (2) lit. b) din prezentul regulament;
- (2) Consilierii locali sunt convocați în scris sau prin mijloace electronice - poștă electronică (e-mail), telefon, whatsapp, prin grija secretarului general al Orașului Abrud, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție. Principala metodă de convocare și de transmitere a materialelor de ședința este prin folosirea mijloacelor de poștă electronică. În situația în care sistemul de poștă electronică nu funcționează convocarea se face telefonic.
- (3) Data ședinței consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare (nu intră în calcul ziua de la care începe să curgă termenul, nici ziua când acesta se împlinește), astfel:
 - a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;
 - b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.
- (4) În caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor Orașului Abrud ori în alte situații stabilite de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, convocarea acestuia pentru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b) din prezentul regulament, se face de îndată.
- (5) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință :
 - a) data, ora și locul desfășurării;
 - b) proiectul ordinii de zi;
 - c) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
 - d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
 - e) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;
 - f) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.
- (6) Secretarul general al Orașului Abrud transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor locali la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 204 alin. (2) lit. e) din Codul administrativ;
- (7) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.



SECȚIUNEA a 4-a. Ordinea de zi

ART. 17

- (1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al Orașului Abrud și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condițiile legii.
- (2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din Codul administrativ.
- (3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică în Orașul Abrud, după caz, precum și orice alte probleme de interes local.
- (4) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local se aduce la cunoștință locuitorilor Orașului Abrud prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a Primăriei Orașului Abrud sau prin orice alt mijloc de publicitate.
- (5) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din Codul administrativ sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din Codul administrativ.
- (6) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.
- (7) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.
- (8) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (6), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor locali pentru ședința respectivă.

Secțiunea a 5-a. Proiectele de hotărâri ale Consiliului Local al Orașului Abrud

ART. 18

- (1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al Orașului Abrud și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.
- (2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă prevăzute de Legea nr.24/2000.
- (3) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al Orașului Abrud către:
 - a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate.



- b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.
- (4) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâre ale consiliului local, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de către primarul Orașului Abrud împreună cu secretarul general al Orașului Abrud.
- (5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.
- (6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local căreia i-a fost repartizat proiectul de hotărâre, emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.
- (7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al Orașului Abrud, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali și către inițiator/inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.
- (8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:
- a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;
 - b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
 - c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;
 - d) alte documente prevăzute de legislația specială.
- (9) Secretarul general al Orașului Abrud asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (8) și aduce la cunoștința consiliului local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.
- (10) Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5) dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.
- (11) Inițiatorul proiectului de hotărâre îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.
- (12) Proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi și transmise consilierilor locali spre analiză și informare, cu respectarea art. 134 alin. (3) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pot conține date cu caracter personal așa cum sunt definite acestea de Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor). În aceste situații consilierii locali nu vor distribui și nu vor face publice datele care intră sub incidența Legii 190/2018. În caz contrar fiind direct responsabili de consecințele care se pot produce din distribuirea datelor cu caracter personal.

SECȚIUNEA a 6-a. Cvorumul ședințelor Consiliului Local al Orașului Abrud



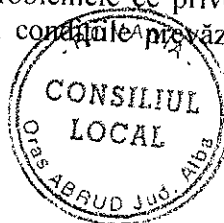
ART.19

- (1) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție. Se consideră prezenți la ședință și consilierii locali care participă prin utilizarea oricărui mijloc electronic.
- (2) Prezența consilierilor locali la ședință este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:
 - a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;
 - b) unei deplasări în străinătate;
 - c) unor evenimente de forță majoră;
 - d) în cazul decesului soției/soțului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;
 - e) îngrijirea copilului bolnav și/ sau a unei persoane dependente, în baza unei cereri adresată în acest sens, care are anexate documentele eliberate de instituții publice abilitate,
- (3) Consilierul local care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului local este sancționat, în condițiile art. 233 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- (4) Consilierii locali sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al Orașului Abrud.
- (5) Consilierul local care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al Orașului Abrud.

SECȚIUNEA a 7-a. Accesul cetățenilor la ședințele Consiliului Local al Orașului Abrud

ART. 20

- (1) Ședințele consiliului local sunt publice.
- (2) Caracterul public al ședințelor consiliului local este dat de:
 - a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor consiliului local;
 - b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;
 - c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în Orașul Abrud de a asista la ședințele consiliului local și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.
- (3) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română.
- (4) La lucrările consiliului local pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrativ-teritoriale, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.



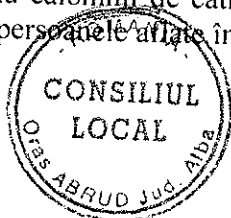
ART. 21

- (1) Cetățenii cu domiciliul sau reședința în Orașul Abrud interesați să participe la ședințele Consiliului Local al Orașului Abrud adresează solicitarea președintelui de ședință, care stabilește ordinea de precădere dată de interesul raportat la punctele înscrise în ordinea de zi a ședinței, în limita locurilor disponibile în sala de ședințe.
- (2) Solicitarea pentru participare în care se menționează interesul raportat la punctele înscrise în ordinea de zi a ședinței se adresează în scris la registratură sau prin fax/e-mail în atenția secretarului general al Orașului Abrud, cel târziu cu 48 de ore înainte de ședința de plen programată, precizând în clar următoarele date:
 - a) numele și prenumele solicitantului;
 - b) date de contact (telefon, e-mail) și domiciliul solicitantului;
 - c) proiectul de hotărâre/punctul înscris pe ordinea de zi pentru care solicită participarea.
 - d) descrierea succintă a motivelor/interesului.
- (3) Secretarul general al Orașului Abrud va comunica solicitarea Președintelui de ședință.
- (4) Prin grija Președintelui de ședință, persoana care a parcurs etapele de la alineatele anterioare va fi invitată să asiste la dezbateră proiectului de hotărâre/punctului înscris pe ordinea de zi pentru care este interesat să participe.

SECȚIUNEA a 8-a. Desfășurarea ședințelor

ART. 22

- (1) Dezbateră proiectului de hotărâre sau a celorlalte probleme se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile Codului administrativ și ale prezentului regulament.
- (2) Președintele de ședință este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită.
- (3) Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii locali sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.
- (4) Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateră a proiectului.
- (5) Președintele de ședință permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.
- (6) Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.
- (7) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

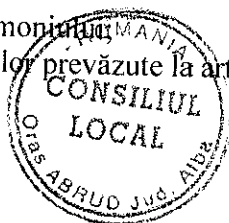


- (8) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate.
- (9) Sinteza dezbaterilor din ședințele consiliului local, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele de ședință și de secretarul general al Orașului Abrud.
- (10) Președintele de ședință, împreună cu secretarul general își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.
- (11) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al Orașului Abrud supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului local, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.
- (12) Procesul-verbal semnat de președintele de ședință și de către secretarul general al Orașului Abrud, precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează de președintele de ședință și de secretarul general al Orașului Abrud, după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițiile legii.
- (13) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al Orașului Abrud afișează la sediul primăriei și publică pe pagina de internet a Primăriei Orașului Abrud o copie a procesului-verbal al ședinței.

SECȚIUNEA a 9-a. Adoptarea hotărârilor Consiliului Local al Orașului Abrud

ART. 23

- (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.
- (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd) din Codul administrativ, de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.
- (3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:
 - a) hotărârile privind bugetul local;
 - b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
 - c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;
 - d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
 - e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;
 - f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;
 - g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;
 - h) hotărârile privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 92 din Codul administrativ;



- i) alte hotărâri necesare bunei funcționări a consiliului local, stabilite prin legi speciale sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

ART. 24

- (1) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al Orașului Abrud.
- (2) În cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de cel puțin 2 consilieri locali dintre cei care au participat la ședință.
- (3) Secretarul general al Orașului Abrud nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței,

SECȚIUNEA a 10-a. Procedura de vot

ART. 25

- (1) Votul consilierilor locali este individual și poate fi deschis sau secret.
- (2) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:
 - a) prin ridicarea mâinii;
 - b) prin apel nominal, efectuat de președintele de ședință;
 - c) electronic.
- (3) Consiliul local poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.
- (4) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.
- (5) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele da sau nu.
- (6) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (5).
- (7) Abținerile se numără la voturile împotriva.
- (8) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele de ședință amână votarea până la întrunirea acesteia.
- (9) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.
- (10) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul local nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia



în cursul aceleiași ședințe.

CAPITOLUL IV TRANSPARENȚA ACTIVITĂȚII - ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, INFORMAREA CONSILIERILOR LOCALI

Art. 26

- (1) Primarul este obligat ca, prin intermediul secretarului general al Orașului Abrud și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor locali, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.
- (2) Consilierii locali pot adresa întrebări și interpelări primarului și/sau viceprimarului.
- (3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului local.
- (4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului local.

Art. 27

Petițiile adresate de persoanele fizice sau juridice Consiliului Local al Orașului Abrud se înscriu în registrul general al instituției, iar după rezoluționare, prin grija secretarului general al Orașului Abrud, se vor comunica spre analiză, compartimentelor funcționale/instituțiilor publice din subordinea Consiliului Local, după caz, și, după primirea răspunsului se înscriu la punctul Diverse în proiectul ordinii de zi al ședinței ordinare.

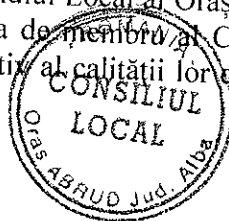
CAPITOLUL V DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ALEȘILOR LOCALI

SECȚIUNEA 1. Drepturile aleșilor locali

Art. 28

Legitimația și semnul distinctiv ale aleșilor locali

- (1) După depunerea jurământului de primar, acestuia i se înmânează legitimația, semnată de președintele ședinței în care a fost adoptat modelul acesteia, un semn distinctiv al calității de primar, pe care acesta are dreptul să le poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului, precum și o eșarfă, în culorile drapelului național al României. Legitimația primarului este înmănată de către secretarul general al Orașului Abrud.
- (2) După alegerea viceprimarului, acestuia i se înmânează legitimația, semnată de primar precum și un semn distinctiv al calității de viceprimar. Legitimația viceprimarului este înmănată de către secretarul general al Orașului Abrud.
- (3) După declararea ca legal constituit a Consiliului Local al Orașului Abrud, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al Consiliului Local al Orașului Abrud, semnată de primar, și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității



locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(4) Modelul legitimației de primar, de viceprimar, de consilier local și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

(5) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctiv, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul local.

(6) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

(7) Eșarfa în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții, ceremonii publice și la celebrarea căsătoriilor, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

Art. 29

Protecția aleșilor locali

(1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului local - soț, soție și copii – în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

Art. 30

Grupurile de consilieri locali

(1) Consilierii locali se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii locali care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri locali este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(4) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.

(5) Consilierii locali nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.



(6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul local sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

(7)

Art. 31

Raporturile de muncă sau de serviciu deținute anterior

- (1) Pe perioada exercitării mandatului de primar și viceprimar, se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituții sau autorități publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.
- (2) Consilierul local al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea acelui raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier local.
- (3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.
- (4) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.
- (5) La încetarea mandatului de primar sau de viceprimar, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau raporturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.
- (6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.
- (7) Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

Art.32

Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

Art. 33

Indemnizația

- (1) Pentru participarea la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii locali au dreptul la o indemnizație lunară. Primarului și viceprimarului nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.
- (2) Indemnizația lunară pentru consilierii locali care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului local și ale comisiilor de specialitate este în cuantum de până la



10% din indemnizația lunară a primarului, în condițiile Codului administrativ și a prezentului regulament.

- (3) Consilierii locali au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.
- (4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul local al Orașului Abrud.
- (5) Consiliul Local al Orașului Abrud poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) în concordanță cu posibilitățile de finanțare.
- (6) Drepturile bănești cuvenite aleșilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.
- (7) Consilierii locali, primarul și viceprimarul au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (2).
- (8) Consilierii locali care participă la ședințele de consiliu local organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

Art. 34

Concediul de odihnă

Primarul și viceprimarul au dreptul la concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată, precum și la concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

Art. 35

- (1) Durata concediului de odihnă anual pentru primar și viceprimar este de 25 de zile lucrătoare.
- (2) Planificarea concediului de odihnă al primarului și viceprimarului se face de primarul Orașului Abrud, în luna decembrie a anului premergător celui în care se efectuează concediul, pe baza consultării cu viceprimarul.
- (3) Primarul și viceprimarul Orașului Abrud nu pot efectua concediul de odihnă simultan.
- (4) În situația în care mandatul primarului și al viceprimarului începe în timpul anului, durata concediului de odihnă se stabilește proporțional cu timpul efectiv lucrat sau cu timpul care va fi lucrat în anul respectiv.
- (5) Pentru perioada concediului de odihnă, primarul și viceprimarul beneficiază de o indemnizație de concediu ce reprezintă media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul, multiplicată cu numărul de zile de concediu de odihnă. Media zilnică a indemnizației aferente lunii/lunilor în care este efectuat concediul se calculează prin împărțirea indemnizației aferente lunii/lunilor în care este efectuat concediul la numărul de zile lucrătoare din luna/lunile respective/respective.



- (6) Primarul și viceprimarul efectuează concediul de odihnă în fiecare an.
- (7) Concediul de odihnă al primarului și al viceprimarului poate fi întrerupt în mod excepțional dacă interesele colectivității locale impun prezența acestora în unitatea administrativ-teritorială. În asemenea situații, înlocuitorul desemnat îl înștiințează de îndată pe primar, iar concediul de odihnă al acestuia se întrerupe. La încetarea cauzelor care au determinat întreruperea concediului de odihnă, acesta este reluat, durata lui prelungindu-se cu perioada cât a fost întrerupt.

Art. 36

- (1) În afara concediului de odihnă, primarul și viceprimarul au dreptul la concedii medicale, dovedite cu certificat medical, concediu de maternitate, precum și la alte concedii, în conformitate cu legislația în vigoare.
- (2) Primarul și viceprimarul beneficiază de concediu fără plată și concediu pentru formare profesională, potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- (3) Pentru evenimente familiale deosebite, primarul și viceprimarul au dreptul, în afara concediului anual de odihnă, la zile de concediu plătit, după cum urmează:
- 5 zile pentru căsătoria celui în cauză;
 - 3 zile pentru nașterea sau căsătoria unui copil;
 - 3 zile în caz de deces al soțului/soției sau al unei rude sau afin de până la gradul II inclusiv.
- (4) Concediile fără plată sau pentru evenimente familiale deosebite, precum și durata acestora, în cazul viceprimarului se aprobă de către primar.

Art. 37

Aleșii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului local sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

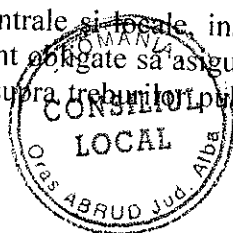
Art. 38

Formarea profesională

- (1) Aleșii locali au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională.
- (2) Aleșii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii. În decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.
- (3) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul National de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, cheltuielile prevăzute la alin. (2) destinate aleșilor locali, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

Art. 39

- (1) Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.
- (2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes



local.

Art. 40

Aleșii locali se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii,

SECȚIUNEA a 2-a. Obligațiile aleșilor locali

Art. 41

- (1) Aleșii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.
- (2) Consilierii locali sunt obligați să respecte regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

Art. 42

Consilierii locali, precum și viceprimarul nu pot lipsi de la lucrările consiliului local sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare.

Art. 43

Consilierii locali aflați în serviciul colectivității locale, precum și primarul, în calitatea lor de reprezentanți legali ai Orașului Abrud, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

Art. 44

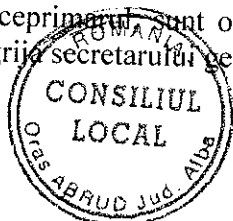
Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

Art.45

- (1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.
- (2) Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

Art. 46

- (1) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.
- (2) Fiecare consilier local, precum și viceprimarul, sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al Orașului Abrud.



- (3) Primarul Oraşului Abrud prezintă anual, în faţa Consiliului Local al Oraşului Abrud, un raport privind starea economică, socială şi de mediu a Oraşului Abrud.
- (4) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuţii stabilite prin lege, aleşii locali sunt obligaţi să prezinte la prima şedinţă ordinară a Consiliului Local al Oraşului Abrud o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.
- (5) În cazul nerespectării prevederilor alin. (4), aleşii locali suportă cheltuielile deplasării.

CAPITOLUL VI INCOMPATIBILITĂŢILE ALEŞILOR LOCALI ŞI CONFLICTUL DE INTERESE

SECŢIUNEA 1. Regimul incompatibilităţilor aplicabil aleşilor locali

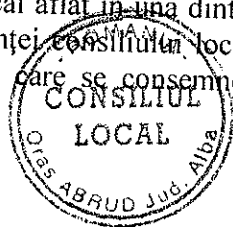
Art. 47

- (1) Regimul incompatibilităţilor aplicabil funcţiei de primar, viceprimar şi consilier local este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările şi completările ulterioare.
- (2) Constatarea şi sancţionarea stării de incompatibilitate şi a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcţiile prevăzute la alin. (1) se fac în condiţiile Legii nr.176/2010, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Ordonanţei de Urgenţă nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.
- (3) Prin activităţi în domeniul didactic pe care primarul şi viceprimarul le pot desfăşura, în condiţiile legislaţiei speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice şi a funcţiilor publice, se înţeleg activităţile prevăzute la art. 462 alin. (2) din Codul administrativ :

SECŢIUNEA a 2-a Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleşii locali

Art. 48

- (1) Alesul local aflat în conflict de interese în condiţiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările şi completările ulterioare, are obligaţia să se abţină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:
 - a) soţ, soţie sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
 - b) orice persoană fizică sau juridică faţă de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligaţii;
 - c) o societate la care deţine calitatea de asociat unic ori funcţia de administrator sau de la care obţine venituri;
 - d) o altă autoritate din care face parte;
 - e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
 - f) asociaţie sau fundaţie din care face parte.
- (2) În exercitarea funcţiei, consilierul local aflat în una dintre situaţiile prevăzute la alin. (1) are obligaţia să anunţe la începutul şedinţei Consiliului Local, interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunţ care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-



verbal al ședinței.

- (3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul local nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.
- (4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absoluta în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare,
- (5) Fapta aleșilor locali de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

SECȚIUNEA a 3-a Declarațiile de avere și de interese

Art.49

- (1) Aleșii locali au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Declarațiile de avere sunt depuse în termen de 30 zile de la data numirii sau alegerii în funcție ori de la data începerii activității.
- (3) Aleșii locali au obligația să actualizeze declarațiile de avere anual, cel mai târziu la data de 15 iunie pentru anul fiscal anterior.
- (4) În termen de cel mult 30 zile de la data încheierii mandatului, aleșii locali au obligația să depună o nouă declarație de avere.
- (5) Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declarației de avere și de interese prevăzute de lege atrage sancțiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VII RĂSPUNDERI, ABATERI, SANȚIUNI

Art. 50

Aleșii locali răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii și ale Codului administrativ.

Art. 51

- (1) Consilierii locali răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.
- (2) În procesul-verbal al ședinței consiliului local se consemnează rezultatul votului, iar la cererea consilierului local se menționează în mod expres votul acestuia.



SECȚIUNEA 1. Sancțiunile disciplinare aplicabile consilierilor locali

Art. 52

- (1) Pentru încălcarea de către consilierii locali a prevederilor Codului administrativ, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Orașului Abrud, consiliul local poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:
 - a) avertismentul;
 - b) chemarea la ordine;
 - c) retragerea cuvântului;
 - d) eliminarea din sala de ședință;
 - e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
 - f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
 - g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.
- (2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) – d) se aplică de către președintele de ședință, iar cele de la alin. (1) lit. e) – g) de către consiliul local, prin hotărâre.
- (3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) – e) sunt aplicabile și viceprimarului.
- (4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e) cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

Art. 53

La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului local în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

Art. 54

- (1) Consilierii locali care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui de ședință și continuă să se abată de la regulamentul, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.
- (2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.
- (3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local este invitat de către președintele de ședință să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.
- (4) Dacă expresia întrebuințată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele de ședință ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

Art. 55

- (1) În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier local continuă să se abată de la regulamentul, președintele de ședință îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului



- (2) În situația în care un consilier persistă să se abată de la regulament, președintele de ședință îl va elimina din sală.
- (3) Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

Art. 56

- (1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul local poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului local de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate.
- (2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.
- (3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.
- (4) Excluderea de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.
- (5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

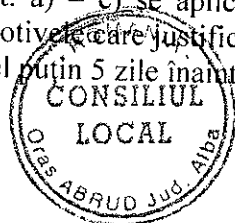
Art. 57

- (1) Sancțiunile prevăzute la art. 52 alin. (1) lit. e) și f) din prezentul Regulament se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul local cu majoritatea absolută.
- (2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 52 alin. (1) lit. e) și f) din prezentul Regulament, consilierii locali în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.
- (3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 52 alin. (1) lit. a) – d) din prezentul Regulament.
- (4) Sancțiunile prevăzute la art. 52 alin. (1) din prezentul Regulament se pot aplica în mod corespunzător și viceprimarului pentru abaterile săvârșite în calitatea lui de consilier local.

SECȚIUNEA a 2-a Sancțiuni aplicabile viceprimarului

Art. 58

- (1) Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de viceprimar, persoanei în cauză i se pot aplica următoarele sancțiuni:
 - a) mustrare;
 - b) avertisment;
 - c) diminuarea indemnizației cu 5-10 % timp de 1-3 luni;
 - d) eliberarea din funcție.
- (2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) – c) se aplică, prin hotărâre a consiliului local, la propunerea motivată a primarului. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștința consilierilor locali cu cel puțin 5 zile înainte de ședință.



- (3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.
- (4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 152 din Codul administrativ.
- (5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.
- (6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier local al viceprimarului.

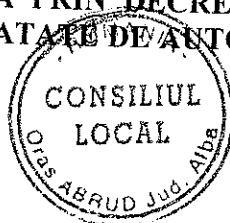
SECȚIUNEA a 3-a Răspunderea aferentă actelor administrative

Art. 59

- (1) Primarul, respectiv președintele de ședința al consiliului local, prin semnare, investește cu formula de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuțiilor care le revin potrivit legii.
- (2) Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.
- (3) Actele autorităților administrației publice locale angajează, în condițiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din punct de vedere tehnic și al legalității emiteria sau adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează după caz, pentru legalitate aceste acte.
- (4) În cazul în care printr-un act administrativ al autorităților administrației publice locale emis sau adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalității s-au produs consecințe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorității executive sau autorității deliberative, după caz, în condițiile legii și ale Codului administrativ.
- (5) Funcționarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operațiunile prevăzute la alin. (3) pot formula obiecții ori refuza efectuarea acestora în condițiile art. 490, respectiv art. 553 din Codul administrativ.
- (6) Prevederile alin. (1) – (5) se aplică și în cazul altor acte administrative sau asimilate acestora în condițiile legii emise, respectiv adoptate de autoritățile administrației publice locale.

CAPITOLUL VIII

**DEFĂȘURAREA ȘEDINTELOR CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI ABRUD
PRECUM ȘI EXERCITAREA VOTULUI CONSILIERILOR LOCALI , PE PERIOADA
STĂRII DE URGENȚĂ STABILITĂ PRIN DECRET PREZIDENȚIAL PRECUM ȘI ÎN
SITUAȚII EXCEPȚIONALE, CONSTATARE DE AUTORITĂȚILE ABILITATE, EPIDEMII,**



PANDEMII, FENOMENE NATURALE EXTREME, CUTREMURE ȘI ALTE SITUAȚII SIMILARE

Art.60

- (1) Pe perioada stării de urgență instituită prin Decret Prezidențial pe întreg teritoriul României, precum și în situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate, epidemii, pandemii, fenomene naturale extreme, cutremure și alte situații similare, ședințele consiliului local și ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Orașului Abrud, se vor desfășura prin mijloace electronice, whatsapp sau alt mijloc de comunicare.
- (2) Adresa de e-mail este : primaria.abrud@primaria-abrud.ro, consiliullocalabrud@gmail.com

Art.61

Consilierii locali sunt convocați prin mijloace electronice, prin grija secretarului general al Orașului Abrud, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție.

Art.62

- (1) Avizele întocmite de comisiile de specialitate din cadrul consiliului local sunt trimise prin e-mail (scanate)/whatsapp, secretarului general al Orașului Abrud, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.
- (2) În cazul în care sunt întrebări sau se doresc explicații cu privire la proiectul de hotărâre, în vederea emiterii avizului comisiei de specialitate, se poate lua legătura inclusiv telefonic cu inițiatorul proiectului de hotărâre, cu primarul, viceprimarul, secretarul general sau compartimentele de resort care au întocmit raport de specialitate.

Art.63

Proiectele de hotărâre împreună cu avizele comisiilor de specialitate precum și cu celelalte materiale se trimit pe e-mail în termenul prevăzut de lege.

Art.64

Președintele de ședință, ales conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Orașului Abrud, va conduce lucrările ședinței.

Art.65

Procedura de lucru, la începerea ședinței Consiliului Local al Orașului Abrud este următoarea :

- a) Consilierii locali vor deschide notebookul de serviciu sau dispozitivul pe care doresc să-l utilizeze (smartphone, PC, etc);
- b) Vor verifica adresa de e-mail cu care corespundează în relația cu Primăria Orașului Abrud, vor deschide e-mailul privind invitația pentru conectare la platforma online și vor selecta link-ul „Join the meeting”;
- c) La prima utilizare vor completa în câmpul disponibilă numele, prenumele și e-mailul;
- d) Vor fi conectați automat în sistemul de videoconferință.



Art.66

- Modalitatea de lucru în timpul ședinței Consiliului Local al Orașului Abrud este următoarea :
- a) Președintele de ședință va face o prezență tehnică a consilierilor locali, pentru a se asigura că toate dispozitivele funcționează normal. În acest sens, fiecare consilier local va fi întrebat dacă este prezent și i se va porni microfonul pentru confirmare.
 - b) Secretarul general al Orașului Abrud verifică și anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum pentru ca ședința să fie statutară, conform prevederilor legale.
 - c) Președintele de ședință va da citire ordinii de zi, procedura de suplimentare și aprobare a acesteia fiind cea prevăzută de Codul administrativ.
 - d) În situația în care consilierii locali doresc să se înscrie la cuvânt, aceștia vor înscrie în căsuța de chat : „Înscriere la cuvânt”, sau prin ridicarea mâinii.

Art.67

- (1) Procedura de exercitare a votului se poate face în două modalități :
 - a) Prin apel nominal și pornirea microfonului fiecărui consilier local pentru a-și exprima votul;
 - b) Prin utilizarea sistemului de vot electronic din aplicație, unde consilierii locali își vor putea selecta opțiunea de vot.
- (2) Opțiunile de vot sunt următoarele : 1) DA; 2) NU; 3) ABȚINERE.
- (3) Timpul de exercitare a dreptului la vot, în modalitatea prevăzută la alin.(1) lit. b) este limitat la maxim 10 minute.
- (4) După ce ultimul consilier local și-a exercitat dreptul la vot , președintele de ședință anunță rezultatul votului.
- (5) Președintele de ședință anunță dacă proiectul de hotărâre sau subiectul supus votului, a fost adoptat sau respins.

CAPITOLUL IX

CARACTERUL PUBLIC AL ȘEDINTELOR CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI ABRUD

Art.68

Caracterul public al ședințelor Consiliului Local al Orașului Abrud se asigură prin accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor consiliului local, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului, la instrumentele de prezentare și motivare a acestora, precum și prin vizualizarea acestora pe internet.

CAPITOLUL X DISPOZIȚII FINALE

Art. 69

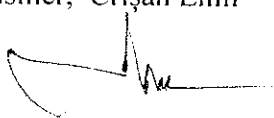
- (1) La ședințele Consiliului Local al Orașului Abrud pot participa reprezentanții mass-media. Aceștia vor ocupa un loc în sala de ședință în spatele locurilor ocupate de consilierii locali la



indicația președintelui de ședință.

- (2) Aprobarea, modificarea sau abrogarea prezentului Regulament se realizează pe baza propunerilor consilierilor locali, prin hotărâre adoptată cu votul majorității absolute a consilierilor locali în funcție.

Președinte de ședință,
Consilier, Crișan Emil



Contrasemnează,
Secretar general,
Hodan Diana Mira

