

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Planului de asigurare cu resurse umane , materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență din Orașul Abrud, Județul Alba, pe anul 2022

Consiliul Local al Orașului Abrud, Județul Alba, întrunit azi în ședință ordinară, publică ;
Luând în dezbatere Proiectul de hotărâre nr.69 din 11.05.2022 privind aprobarea Planului de asigurare cu resurse umane , materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență din Orașul Abrud, Județul Alba, pe anul 2022, inițiat de Primarul Orașului Abrud;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al inițiatorului la proiectul de hotărâre înregistrat sub nr.11183 din 11.05.2022;
- Raportul de specialitate al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Abrud din aparatul de specialitate al primarului , înregistrat sub nr.11.403 din 17.05.2022;
- Avizul Comisiilor nr.1 și 4 din cadrul Consiliului Local al Orașului Abrud.

Ținând cont de prevederile :

- Art.120 și art.121 alin.(1) și (2) din Constituția României, republicată;
- Art.,3, 4, 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- Art.7 alin.(2) din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.1040/2006 pentru aprobarea Planului național de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr.21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.557/3.08.2016 privind managementul tipurilor de risc;

Fiind îndeplinite condițiile prevăzute de art. 136 alin.(8) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.h) , art.139, alin.(1) și alin.(3) lit.a) și lit.g) și art.196 alin.(1) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare :

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă **Planul de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență din Orașul Abrud, Județul Alba, pentru anul 2022**, conform Anexei – care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul Orașului Abrud, prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului Orașului Abrud, Inspectoratului pentru Situații de Urgență „UNIREA” al Județului Alba, Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Abrud, Compartimentului resurse umane și Serviciului financiar-contabil din aparatul de specialitate al primarului și domnului Pașca Dorel Gheorghe -administrator public.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil al unui număr de ... consilieri locali din totalul de 15 consilieri locali în funcție și ... consilieri locali prezenți.

Inițiator,
Primar, Albu Cristian-Alexandru

Avizat,
Secretar general, Hodan Diana Mira



Hotărârea se adoptă cu majoritatea absolută a consilierilor locali în funcție.
(8 voturi „pentru” proiectul de hotărâre)

APROBAT
ÎN ȘEDINȚA CONSILIULUI LOCAL
DIN LOCALITATEA ABRUD
PREȘEDINTE
ALBU CRISTIAN ALEXANDRU

PLANUL
DE ASIGURARE CU RESURSE UMANE, MATERIALE
ȘI FINANCIARE PENTRU GESTIONAREA SITUAȚIILOR DE
URGENȚĂ DIN ORAS ABRUD PE ANUL 2022

Anexe:

1. Asigurarea cu resurse umane.
2. Asigurarea cu resurse materiale.
3. Asigurarea cu resurse financiare.

ANALIZAT ȘI AVIZAT
ÎN COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII
DE URGENȚĂ

PREȘEDINTE
ALBU CRISTIAN ALEXANDRU

COLECTIV DE ELABORARE

VICEPRIMAR
SIMINA SERGIU

SECRETAR
HODAN MIRA

ȘEFUL STRUCTURII
FINANCIAR CONTABILE
COSTEA DANIELA

SEFUL
COMPARTIMENTULUI
RESURSE UMANE
MEȚA RODICA

INSPECTOR DE
PROTECȚIE CIVILĂ
PASCA DOREL

AVIZAT
SEFUL COMPARTIMENTULUI
FINANCIAR CONTABIL
COSTEA DANIELA

PLANUL PENTRU ASIGURAREA CU RESURSE FINANCIARE NECESARE GESTIONĂRII SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PE ANUL 2022

Nr. crt.	FUNCTII DE SPRUIJIN	TOTAL CHELTUIELI (Col.3+4) [mii lei]	CHELTUIELI MATERIALE Titlul II [mii lei]	TOTAL LUCRĂRI/DOTĂRI Titlul XII (Col. 5+6+7) [mii lei]	DIN CARE: [mii lei]		
					Lucrări de investiții în continuare	Lucrări de investiții noi	Dotări independente
	1	2	3	4	5	6	7
1	Înștiințare, avertizarea și alarmare	0	-				
2	Recunoaștere și cercetare	0	-				
3	Comunicații și informatică	0	-				
4	Căutare-salvare	0	-				
5	Descarcerare, deblocare căi de acces	0	-				
6	Protecția populației (evacuare, cazare, adăpostire, asigurare apă și hrană, alte măsuri de protecție)	0,5	0,5				
7	Asistență medicală de urgență (prim ajutor calificat, triaj, stabilizare, evacuare medicală, asistență medicală de urgență în unitățile primire urgențe și compartimentele de primire urgențe)	0	-				
8	Asistență medicală în faza spitalicească	0	-				
9	Localizarea și stingerea incendiilor	3	3				
10	Neutralizarea materialelor periculoase/explozive/radioactive	0	-				
11	Asigurarea transportului	4	4				
12	Asigurarea energiei pentru iluminat, încălzire și alte utilități	0	-				
13	Efectuarea depoluării și decontaminării CBRN	0	-				
14	Menținerea, asigurarea și restabilirea ordinii publice pe timpul situațiilor de urgență	0	-				
15	Restabilirea stării provizorii de normalitate	0	-				
16	Acordarea de ajutoare de primă necesitate	0	-				
17	Acordarea asistenței sociale, psihologice și religioase	0,5	0,5				
18	Implementare măsuri la epizootii și zoonoze, precum și la cele de natură fitosanitară	0	-				
	TOTAL	8	8				

PRECIZĂRI PRIVIND ÎNTOCMIREA ANEXEI

Nr. crt.	FUNCTII DE SPRIJIN PRODUSUL/ LUCRAREA/ DOTAREA	U.M.	MIJLOACE				Preț unitar [mii lei]	SUME ALOCATE(anul în curs) [mii lei]			
			Necesar	Existent	Prevăzut a se realiza în anul	MATERIALE (Col. 5x6) Titlul II		TOTAL LUCRĂRI/DOTĂRI Titlul XII	Din care:		Dotări independente (Col. 5x6)
									Lucrări de investiții în continuare	Lucrări de investiții noi	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Total: lucrări/dotări	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	TOTAL: materiale/lucrări/dotări – funcție de sprijin	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
...											
	TOTAL GENERAL:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	MATERIALE/LUCRĂRI/DOTĂRI – FUNCȚII DE SPRIJIN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

NOTĂ:

- Dimensionarea propunerilor de cheltuieli aferente deficitelor de produse/lucrări și/sau dotări independente ce vor fi înscrise în plan, va fi seama de volumul restrâns al resurselor propriu riguros de prioritați.
- În col. 1 se nominalizează distinct funcțiile de sprijin îndeplinite, în ordinea și cu numerotarea în cifre arabe, așa cum rezultă din „TABELUL SINOPTIC CU REPARTIZAREA PRINCIPALELOR FUNCȚII DE SPRIJIN” al anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 557/2016 (Monitor Oficial nr. 615 din 11.08.2016)
Exemple:

- „Localizarea și stingerea incendiilor”, la nr. crt. 9;

- „Efectuarea depoluării și a decontaminării CBRN”, la nr. crt. 13.

- TOTALUL materialelor/lucrărilor/dotărilor aferent fiecărei funcții de sprijin repartizate, se preia în conținutul ANEXEI NR. 1.
- Idem TOTALUL GENERAL al tuturor funcțiilor de sprijin repartizate.
În cadrul anexei 1a, vor fi evidențiate, în deplin acord cu cele ce se vor înscrie în anexa nr. 1, doar cheltuielile specifice titlurilor II – „Cheltuieli materiale și servicii” și respectiv XII – „Active nefinanciare”. Nu vor fi luate în calcul cheltuielile de personal, acestea urmând a fi acoperite din fondurile prevăzute la titlul I al fiecăreia dintre instituțiile participante la plan.

LEGENDĂ:

- Celulele marcate cu simbolul „-” nu se completează.
- Celulele marcate cu simbolul „x” se completează.

AVIZAT
SEFUL COMPARTIMENTULUI
RESURSE UMANE
MERA RODICA

**PLANUL PENTRU ASIGURAREA CU RESURSE UMANE NECESARE GESTIONĂRII
SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PE ANUL 2022**

Nr. crt.	FUNȚII DE SPRIJIN	FORȚE			Grad de asigurare %	Obs.
		Necesar	Existent	Deficit		
1	Înștiințare, avertizarea și alarmare	5	5		100%	
2	Recunoaștere și cercetare	0	0		0%	
3	Comunicații și informatică	1	1		100%	
4	Căutare-salvare	2	2		100%	
5	Descarcerare, deblocare căi de acces	0	0		0%	
6	Protecția populației (evacuare, cazare, adăpostire, asigurare apă și hrană, alte măsuri de protecție)	10	10		100%	
7	Asistență medicală de urgență (prim ajutor calificat, triaj, stabilizare, evacuare medicală, asistență medicală de urgență în unitățile primire urgențe și compartimentele de primire urgențe)	2	2		100%	
8	Asistență medicală în faza spitalicească	2	2		100%	
9	Localizarea și stingerea incendiilor	12	12		100%	
10	Neutralizarea materialelor periculoase/explozive/radioactive	1	1		%	
11	Asigurarea transportului	5	5		%	
12	Asigurarea energiei pentru iluminat, încălzire și alte utilități	1	1		%	
13	Efectuarea depoluării și decontaminării CBRN	3	3		100%	
14	Menținerea, asigurarea și restabilirea ordinii publice pe timpul situațiilor de urgență	6	6		100%	
15	Restabilirea stării provizorii de normalitate	3	3		100%	
16	Acordarea de ajutoare de primă necesitate	2	2		100%	
17	Acordarea asistenței sociale, psihologice și religioase	15	15		100%	
18	Implementare măsuri la epizootii și zoonoze, precum și la cele de natură fitosanitară	1	1		100%	
	TOTAL	80	80		100%	

NOTĂ:

Asigurarea resurselor umane necesare gestionării situațiilor de urgență se face, de regulă, prin utilizarea personalului propriu, al Serviciilor Voluntare pentru Situații de Urgență și al instituțiilor subordonate.

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență din orașul Abrud, Județul Alba, pe anul 2022

Având în vedere următoarele:

- Constituția României din 21.11.1991, republicată:

- Articolul 120

„Principii de bază

(1) *Administrația publică din unitățile administrativ-teritoriale se întemeiază pe principiile descentralizării, autonomiei locale și deconcentrării serviciilor publice.*

(2) *În unitățile administrativ-teritoriale în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere semnificativă se asigură folosirea limbii minorității naționale respective în scris și oral în relațiile cu autoritățile administrației publice locale și cu serviciile publice deconcentrate, în condițiile prevăzute de legea organică”.*

- Articolul 121

„Autorități comunale și orășenești

(1) *Autoritățile administrației publice, prin care se realizează autonomia locală în comune și în orașe, sunt consiliile locale alese și primării aleși, în condițiile legii.*

(2) *Consiliile locale și primării funcționează, în condițiile legii, ca autorități administrative autonome și rezolvă treburile publice din comune și din orașe”.*

- Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997:

- Articolul 3

„Conceptul de autonomie locală

1. *Prin autonomie locală se înțelege dreptul și capacitatea efectivă ale autorităților administrației publice locale de a soluționa și de a gestiona, în cadrul legii, în nume propriu și în interesul populației locale, o parte importantă a treburilor publice.*

2. *Acest drept se exercită de consilii sau adunări, compuse din membri aleși prin vot liber, secret, egal, direct și universal, care pot dispune de organe executive și deliberative care raspund în fața lor. Aceasta dispoziție nu aduce atingere, în nici un fel, posibilității de a recurge la adunări cetățenești, referendum sau orice alta formă de participare directă a cetățenilor, acolo unde aceasta este permisă de lege”.*

- Articolul 4

„Intinderea autonomiei locale

1. *Competențele de baza ale autorităților administrației publice locale sunt prevăzute de Constituție sau de lege. Totuși aceasta dispoziție nu împiedică atribuirea unor competente autorităților administrației publice locale, în scopuri specifice și în conformitate cu legea.*

2. *Autorităților administrației publice locale le este recunoscută, în cadrul legii, capacitatea deplină de a-și exercita inițiativa în toate domeniile ce nu sunt excluse din cadrul competențelor lor sau care nu sunt atribuite unei alte autorități.*

3. *Exercitiul responsabilităților publice trebuie, de maniera generală, să revină, de preferință, acelor autorități care sunt cele mai apropiate de cetățeni. La atribuirea unei responsabilități către o altă autoritate trebuie să se țină seama de amploarea și de natura sarcinii, precum și de cerințele de eficiență și economie.*

4. *Competențele atribuite autorităților administrației publice locale trebuie să fie, în mod normal, depline și exclusive. Ele nu pot fi puse în cauză sau limitate de către o altă autoritate centrală sau regională, decât în cazurile prevăzute de lege.*

5. *În cazul delegării competențelor de către o autoritate centrală sau regională, autoritățile administrației publice locale trebuie să beneficieze, pe cât posibil, de libertatea de a adapta acțiunea lor la condițiile locale.*

6. *Autoritățile administrației publice locale trebuie să fie consultate, pe cat posibil, în timp util și în mod adecvat, în cursul procesului de planificare și de luare a deciziilor pentru toate chestiunile care le privesc în mod direct*”.

- Articolul 8

„*Controlul administrativ al activității autorităților administrației publice locale*

1. *Orice control administrativ asupra activității autorităților administrației publice locale nu poate fi exercitat decat în formele și în cazurile prevăzute de Constituție sau de lege.*

2. *Orice control administrativ asupra activității autorităților administrației publice locale nu trebuie să privească, în mod normal, decat asigurarea respectării legalității și a principiilor constituționale. Controlul administrativ poate totuși să includă un control de oportunitate, exercitat de către autoritățile ierarhic superioare, în ceea ce privește sarcinile a caror executare este delegată administrației publice locale.*

3. *Controlul administrativ asupra activității autorităților administrației publice locale trebuie exercitat cu respectarea unei proportionalități între amploarea intervenției autorității de control și importanța intereselor pe care aceasta înțelege să le protejeze*”.

- Articolul 9

„*Resursele financiare ale autorităților administrației publice locale*

1. *În cadrul politicii economice naționale, autoritățile administrației publice locale au dreptul la resurse proprii, suficiente, de care pot dispune în mod liber în exercitarea atribuțiilor lor.*

2. *Resursele financiare ale autorităților administrației publice locale trebuie să fie proportionale cu competențele prevăzute de Constituție sau de lege.*

3. *Cel puțin o parte dintre resursele financiare ale autorităților administrației publice locale trebuie să provină din taxele și impozitele locale, al caror nivel acestea au competența să îl stabilească în limitele legale.*

4. *Sistemele de prelevare pe care se bazează resursele de care dispun autoritățile administrației publice locale trebuie să fie de natura suficient de diversificată și evolutivă pentru a le permite să urmeze practic, pe cat posibil, evoluția reală a costurilor exercitării competențelor acestora.*

5. *Protejarea unităților administrativ-teritoriale cu o situație mai grea din punct de vedere financiar necesită instituirea de proceduri de egalizare financiară sau de măsuri echivalente, destinate să corecteze efectele repartitiei inegale a resurselor potențiale de finanțare, precum și a sarcinilor fiscale care le incumbă. Asemenea proceduri sau măsuri nu trebuie să restrângă libertatea de opțiune a autorităților administrației publice locale în sfera lor de competență.*

6. *Autoritățile administrației publice locale trebuie să fie consultate, de o manieră adecvată, asupra modalităților de repartizare a resurselor redistribuite care le revin.*

7. *Subvențiile alocate unităților administrativ-teritoriale trebuie, pe cat posibil, să nu fie destinate finanțării unor proiecte specifice. Alocarea de subvenții nu trebuie să aducă atingere libertății fundamentale a politicilor autorităților administrației publice locale în domeniul lor de competență.*

8. *În scopul finanțării cheltuielilor lor de investiții, autoritățile administrației publice locale trebuie să aibă acces, în conformitate cu legea, la piața națională a capitalurilor*”.

- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- Articolul 7

„*Teritorialitatea legii civile*

(2) *Actele normative adoptate, în condițiile legii, de autoritățile și instituțiile administrației publice locale se aplică numai în raza lor de competență teritorială*”.

- O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 1040/09.08.2006 pentru aprobarea Planului național de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 557/03.08.2016 privind managementul tipurilor de risc, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- Articolul 129

„Atribuțiile consiliului local

(1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

h) situațiile de urgență”;

- Articolul 139

„Adoptarea hotărârilor consiliului local

(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

a) hotărârile privind bugetul local;

g) hotărârile privind administrarea patrimoniului”;

- Articolul 5

„Definiții generale

În înțelesul prezentului cod, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

cc) majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai organului colegial”;

- Articolul 196

„Tipurile de acte administrative

(1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice locale adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează:

a) consiliul local și consiliul județean adoptă hotărâri”;

- adresa Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Unirea” Alba nr. 4618298/20.04.2022 prin care se solicită „Planul pentru asigurare cu resurse umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2022”;

- la nivelul fiecărui Comitet Local pentru Situații de Urgență (CLSU) la începutul anului se întocmește un plan de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare necesare pentru gestionarea situațiilor de urgență;

- acesta se va elabora sub forma unui plan care să cuprindă necesarul de materiale, servicii și dotări pentru gestionarea situațiilor de urgență (PARUMF).

Având în vedere cele expuse mai sus, supun analizei și aprobării prezentul proiect de hotărâre în ședința Consiliului Local al Orașului Abrud.

Primar,
Albu Cristian-Alexandru

Nr. 11.405/17.05.2022

Raport de specialitate
**la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de asigurare cu resurse umane, materiale și
financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență din orașul Abrud, Județul Alba, pe anul
2022**

Având în vedere următoarele:

- adresa Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Unirea” Alba nr. 4618298/20.04.2022, precum și prevederile H.G. nr. 1040/09 august 2006, pentru aprobarea Planului național de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență și H.G. nr. 557/3 august 2016, privind managementul tipurilor de risc;
- la nivelul fiecărui Comitet Local pentru Situații de Urgență (CLSU) la începutul anului se întocmește un plan de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare necesare pentru gestionarea situațiilor de urgență;
- acesta se va elabora sub forma unui plan care să cuprindă necesarul de materiale, servicii și dotări pentru gestionarea situațiilor de urgență (PARUMF).
- de menționat faptul că în conformitate cu prevederile art. 37 lit. d) și art. 38 lit. b) din OUG nr. 21/2004 privind Sistemul de Management al Situațiilor de Urgență, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2000 la 3000 lei „neelaborarea planurilor pentru asigurarea resurselor necesare gestionării situațiilor de urgență”.

Având în vedere cele mai sus menționate mai sus și în baza prevederilor art. 129, alin.(1), alin.(2), lit. d) și alin. (7), lit. h), a art. 196, alin. (1), lit. a) și a art. 136, alin.(8), art. 139, alin. (1), alin. (3), lit. a), lit. g) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, considerăm oportun și propun Consiliului Local al orașului Abrud adoptarea Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență din orașul Abrud, Județul Alba, pe anul 2022.

Consilier cabinet viceprimar
Cu atribuții delegate șef serviciu S.V.S.U. Abrud
Sicoe Constantin

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
„UNIREA” AL JUDEȚULUI ALBA



NESECRET
Nr. 4618298
din 20.04.2022
Exemplar unic
Se transmite pe e-mail

CĂTRE,

**TOATE PRIMĂRIILE,
Domnului/Doamnei Primar**

În conformitate cu prevederile art. 3 și art. 4 din Hotărârea Guvernului României nr. 1040/09.08.2006 pentru aprobarea „Planului național de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pentru gestionarea situațiilor de urgență” aveți obligația prevederii în bugetele consiliilor locale și fondurilor pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență.

În vederea întocmirii „Planului județean pentru asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pe anul 2022, vă rugăm să transmiteți „Planul pentru asigurare cu resurse umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2022” întocmit la nivelul instituției dumneavoastră.

Planurile cu resursele umane, materiale și financiare cuprind activități specifice din cadrul celor 18 funcții de sprijin repartizate Ministerului Afacerilor Interne, conform Anexei nr. 2 din H.G.R. 557/2016 și vor fi întocmite conform anexelor 1, 1a și 1b din H.G.R. 1040 / 09.08.2006, **în termen de 15 zile de la data aprobării bugetului**. Machetele (anexele 1, 1a și 1b) pot fi găsite pe site-ul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Unirea” al județului Alba <http://www.isualba.ro/> secțiunea „Documente” categoria „Secretariatul Tehnic Permanent al CJSU”.

Planul va fi transmis imediat după întocmirea și aprobarea acestuia, în format **electronic și letric** la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Unirea” al județului Alba, situat în mun. Alba Iulia, str. Alexandru Ioan Cuza, nr.10. Persoane de contact: Mr. Cîmpean Cristian, Cpt. Drăgan Florin tel. 0258 810411, fax 0258 810425, e-mail: stp@isualba.ro.

Termenul limită pentru transmiterea planurilor este **29 aprilie 2022**, vă rog dispuneți măsurile necesare în vederea respectării acestui termen.

Menționăm faptul că în conformitate cu prevederile art.37 lit.d și art. 38 lit. b din OUG 21/2004 privind Sistemul de Management al Situațiilor de Urgență, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2000 lei la 3000 lei „neelaborarea planurilor pentru asigurarea resurselor necesare gestionării situațiilor de urgență”.

Cu stimă,
INSPECTOR ȘEF
Locotenent-colonel

COSTEA Ovidiu Nicolae



COP/D.F.A.

1 din 1

NESECRET

Str. A.I. Cuza, nr. 10, Alba Iulia, jud. Alba
Telefon 0258.810.411, Fax 0258.810.425
Email isujab@isualba.ro